



RELAZIONE DI FINE MANDATO
COMUNE DI PODENZANO
PERIODO 2019-2024

PARTE I - DATI GENERALI	4
DATI GENERALI	4
POPOLAZIONE RESIDENTE	4
ORGANI POLITICI	7
GIUNTA COMUNALE	7
VICE SINDACO E ASSESSORE AL SERVIZIO: GESTIONE DELLE RISORSE	7
ORGANIGRAMMA DELL'ENTE	11
CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE	12
CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE	12
SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO/ESTERNO	12
<i>Agricoltura</i>	13
<i>Industria</i>	13
PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL DLGS. 267/2000	14
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA	15
SVOLTE DURANTE IL MANDATO	15
ATTIVITÀ NORMATIVA	15
ATTI DI MODIFICA/ADOZIONE REGOLAMENTARE ASSUNTI DURANTE IL MANDATO:	15
SI EVIDENZIA LO SVOLGIMENTO DI UN'INTENSA ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI STRUMENTI REGOLAMENTARI NELLE VARIE MATERIE DI INTERESSE DELL'ENTE, COSÌ COME DI SEGUITO ELENCATI:	15
NUMERO DI ATTI ADOTTATI DURANTE IL MANDATO:	17
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA	17
ATTIVITÀ TRIBUTARIA	18
ICI/IMU/TASI	18
ADDIZIONALE IRPEF.....	19
PRELIEVI SUI RIFIUTI	20
ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA	21
SISTEMA ED ESITI DEI CONTROLLI INTERNI	21
CONTROLLO DI GESTIONE	22
IL CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI FINANZIARI;.....	22
IL CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE;.....	22
IL CONTROLLO SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI	22
CONTROLLO SULLE SOCIETÀ PARTECIPATE/CONTROLLATE AI SENSI DELL'ART. 147 – QUATER DEL TUEL.....	22
VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE:	24
PRINCIPALI OBIETTIVI REALIZZATI DURANTE IL MANDATO	25
PARTE III- SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE	47
SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	47
SINTESI DEI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO DEL BILANCIO DELL'ENTE	47
EQUILIBRIO PARTE CORRENTE DEL BILANCIO CONSUNTIVO RELATIVO AGLI ANNI DEL MANDATO	49
EQUILIBRIO PARTE CAPITALE DEL BILANCIO CONSUNTIVO RELATIVO AGLI ANNI DEL MANDATO	50
SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI	51
GESTIONE DI COMPETENZA - QUADRO RIASSUNTIVO	52

RISULTATI DELLA GESTIONE: FONDO CASSA E RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	53
GESTIONE RESIDUI	53
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	56
ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA	56
RISPETTO DEL PATTO DI STABILITÀ E DEL PAREGGIO DI BILANCIO	58
SANZIONI RELATIVE AL MANCATO RISPETTO DEL PATTO DI STABILITÀ E DEL PAREGGIO DI BILANCIO	58
INDEBITAMENTO	58
RISPETTO DEL LIMITE DI INDEBITAMENTO	58
UTILIZZO STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA	59
IL BILANCIO CONSOLIDATO PRIMO (2019) E ULTIMO ANNO (2022)	63
RAPPORTO ABITANTI/DIPENDENTI	65
RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILE	66
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)	68
PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	70
RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI	70
RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE	70
AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	71
ORGANISMI CONTROLLATI	71
PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):	71
ESTERNALIZZAZIONI ATTRAVERSO SOCIETÀ ED ENTI	72

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente. Si precisa che l'Ente ha attivato le procedure per l'approvazione del rendiconto 2023 nei termini di legge e che pertanto i dati riferiti all'esercizio in questione, dove presenti, sono da intendersi provvisori, seppur attendibili in quanto estrapolati dalla contabilità.

PARTE I - DATI GENERALI

Dati generali

Via Monte Grappa, 100 , 29027 Podenzano PC

Tel. 0523 554611

Fax 0523 550228

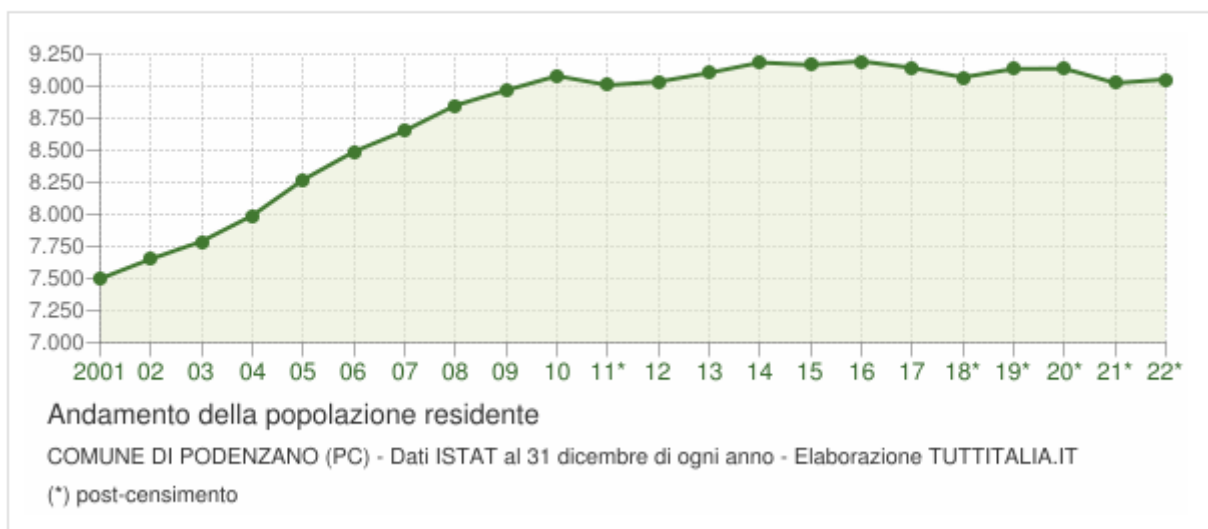
E-mail protocollo@comune.podenzano.pc.it

PEC comune.podenzano@sintranet.legalmail.it

P.IVA: 00912630332 - CF: 80003050335

Popolazione residente

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Podenzano** dal 2001 al 2022. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



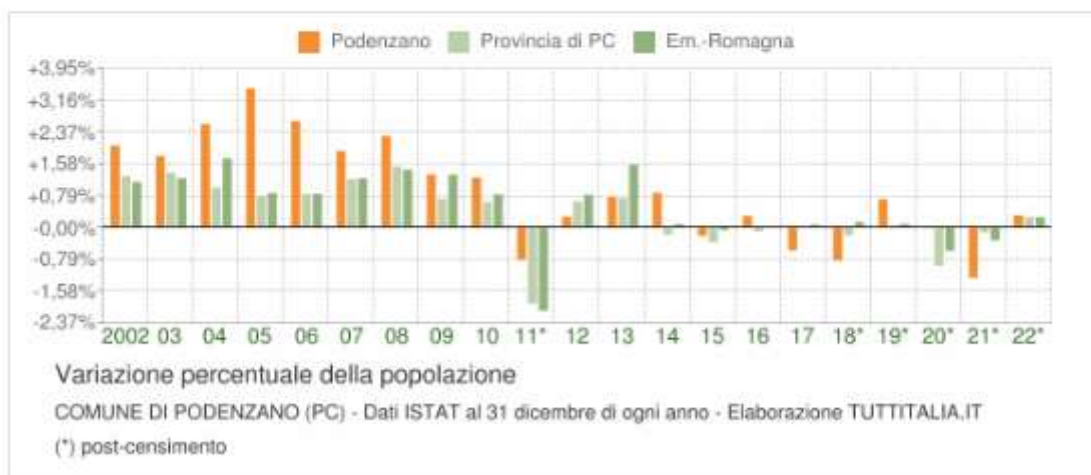
Comune di Podenzano – Relazione di Fine Mandato

La tabella in basso riporta la popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Nel 2011 sono riportate due righe in più, su sfondo grigio, con i dati rilevati il giorno del censimento decennale della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

<i>Anno</i>	<i>Data rilevamento</i>	<i>Popolazione residente</i>	<i>Variazione assoluta</i>	<i>Variazione percentuale</i>	<i>Numero Famiglie</i>	<i>Media componenti per famiglia</i>
2001	31 dicembre	7.498	-	-	-	-
2002	31 dicembre	7.652	+154	+2,05%	-	-
2003	31 dicembre	7.789	+137	+1,79%	3.114	2,48
2004	31 dicembre	7.991	+202	+2,59%	3.210	2,46
2005	31 dicembre	8.269	+278	+3,48%	3.316	2,47
2006	31 dicembre	8.489	+220	+2,66%	3.428	2,45
2007	31 dicembre	8.652	+163	+1,92%	3.525	2,43
2008	31 dicembre	8.850	+198	+2,29%	3.627	2,42
2009	31 dicembre	8.968	+118	+1,33%	3.685	2,42
2010	31 dicembre	9.081	+113	+1,26%	3.756	2,40
2011 (*)	8 ottobre	9.102	+21	+0,23%	3.776	2,39
2011 (†)	9 ottobre	8.990	-112	-1,23%	-	-
2011 (‡)	31 dicembre	9.009	-72	-0,79%	3.791	2,36
2012	31 dicembre	9.035	+26	+0,29%	3.840	2,33
2013	31 dicembre	9.105	+70	+0,77%	3.826	2,36
2014	31 dicembre	9.185	+80	+0,88%	3.858	2,36
2015	31 dicembre	9.167	-18	-0,20%	3.874	2,35
2016	31 dicembre	9.195	+28	+0,31%	3.893	2,35
2017	31 dicembre	9.144	-51	-0,55%	3.922	2,32
2018*	31 dicembre	9.070	-74	-0,81%	3.899,40	2,31
2019*	31 dicembre	9.135	+65	+0,72%	3.925,68	2,32
2020*	31 dicembre	9.138	+3	+0,03%	4.000,00	2,28
2021*	31 dicembre	9.025	-113	-1,24%	3.957,00	2,27
2022*	31 dicembre	9.054	+29	+0,32%	3.985,00	2,26

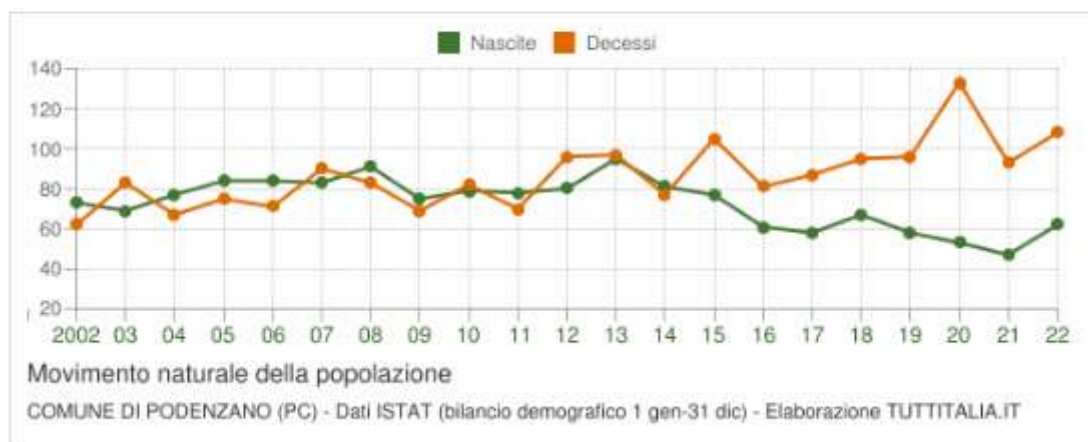
Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Podenzano espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Piacenza e della regione Emilia-Romagna.



Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale della popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Organi politici

Il Sindaco, gli Assessori ed i Consiglieri del Comune di Podenzano con l'indicazione del partito di appartenenza o della coalizione politica al momento delle ultime elezioni comunali.

Il 26 maggio 2019 i cittadini di Podenzano sono stati chiamati alle urne per le [elezioni comunali 2019](#). È stato eletto il sindaco **Alessandro Piva**.

L'8 e 9 giugno 2024 si terranno le [elezioni comunali 2024](#).

GIUNTA COMUNALE

Sindaco

Alessandro Piva

55 anni



Nato a Piacenza (PC) il 07/08/1968

Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019

Titolo di Studio: *Laurea*

Partito: *Insieme di Nuovo*

Il Sindaco è l'organo responsabile dell'Amministrazione del Comune ed è il rappresentante dell'Ente.

- Risorse umane
- Pianificazione Urbanistica

Assessore

Paola PARMEGGIANI

51 anni

Nata a Piacenza (PC) il 05/03/1973

Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 13/06/2019

Titolo di Studio: *Laurea*

Categoria Professionale: *Specialisti e Tecnici in Scienze e Attività Gestionali, Commerciali e Bancarie*

Partito: *Lista Civica Insieme di Nuovo*

Vice Sindaco e Assessore al servizio: Gestione delle Risorse

Assessore

Mattia BITTA	30 anni
Nato a Piacenza (PC) il 07/07/1993 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/02/2021 Titolo di Studio: <i>Licenza Media Superiore</i> Partito: <i>Lista Civica Insieme di Nuovo</i>	

Deleghe

- Promozione e sviluppo del territorio
- Commercio
- Sport e tempo libero
- Cultura
- Innovazione

Assessore

Arianna GROPPI	47 anni
Nata a Piacenza (PC) il 17/03/1977 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/02/2021 Titolo di Studio: <i>Laurea</i> Partito: <i>Lista Civica Insieme di Nuovo</i>	

Deleghe

- Pubblica istruzione
- Politiche sociali, welfare e sostegno alle famiglie

Assessore

Roberto SANTACROCE	54 anni
Nato a Milano (MI) il 01/09/1969 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 13/06/2019 Titolo di Studio: <i>Laurea</i> Categoria Professionale: <i>Impiegati Amministrativi con mansioni Direttive e di concetto</i>	

Deleghe

- Lavori pubblici e cura del paese
- Servizio ambiente e verde pubblico
- Protezione civile

CONSIGLIO COMUNALE

Consigliere

Mattia BITTA	30 anni
Nato a Piacenza (PC) il 07/07/1993 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019 Titolo di Studio: <i>Licenza Media Superiore</i> Partito: <i>Lista Civica Insieme di Nuovo</i>	

Consigliere

Raffaella BOSELLI	54 anni
Nata a Piacenza (PC) il 23/05/1969 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019 Titolo di Studio: <i>Laurea</i> Partito: <i>Lega Salvini Premier-Forza Italia-Fratelli d'Italia</i>	

Consigliere

Matteo FANZINI	45 anni
Nato a Piacenza (PC) il 01/04/1978 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 13/06/2019 Titolo di Studio: <i>Laurea</i> Partito: <i>Lista Civica Insieme di Nuovo</i>	

Consigliere

Corrado FRAGNITO	71 anni
Nato a Benevento (BN) il 16/02/1953 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 03/02/2021 Titolo di Studio: <i>Laurea</i> Partito: <i>Lista Civica Insieme di Nuovo</i>	

Consigliere

Elena MURELLI	48 anni
Nata a Piacenza (PC) il 29/07/1975 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019 Titolo di Studio: <i>Laurea</i> Partito: <i>Lega Salvini Premier-Forza Italia-Fratelli d'Italia</i>	

Consigliere

Paola PARMEGGIANI	50 anni
Nata a Piacenza (PC) il 05/03/1973 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019 Titolo di Studio: <i>Laurea</i> Categoria Professionale: <i>Specialisti e Tecnici in Scienze e Attivita' Gestionali, Commerciali e Bancarie</i> Partito: <i>Lista Civica Insieme di Nuovo</i>	

Consigliere

Katia SALA	52 anni
Nata a Piacenza (PC) il 01/04/1971 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019 Partito: <i>Lega Salvini Premier-Forza Italia-Fratelli d'Italia</i>	

Consigliere

Roberto SANTACROCE	54 anni
Nato a Milano (MI) il 01/09/1969 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019 Titolo di Studio: <i>Laurea</i> Categoria Professionale: <i>Impiegati Amministrativi con mansioni Direttive e di concetto</i> Partito: <i>Lista Civica Insieme di Nuovo</i>	

Consigliere

Mario SCARAVELLA	74 anni
Nato a Podenzano (PC) il 08/10/1949 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019 Titolo di Studio: <i>Licenza di Scuola Media Sup. o Titoli equipollenti</i> Categoria Professionale: <i>Esercenti o Addetti ad Attivita' Agricole, Forestali, di Allevamento, Caccia e Pesca</i> Partito: <i>Lista Civica Insieme di Nuovo</i>	

Consigliere

Chiara SCHIPANI	23 anni
Nata a Piacenza (PC) il 23/01/2001 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019 Partito: <i>Lista Civica Insieme di Nuovo</i>	

Consigliere

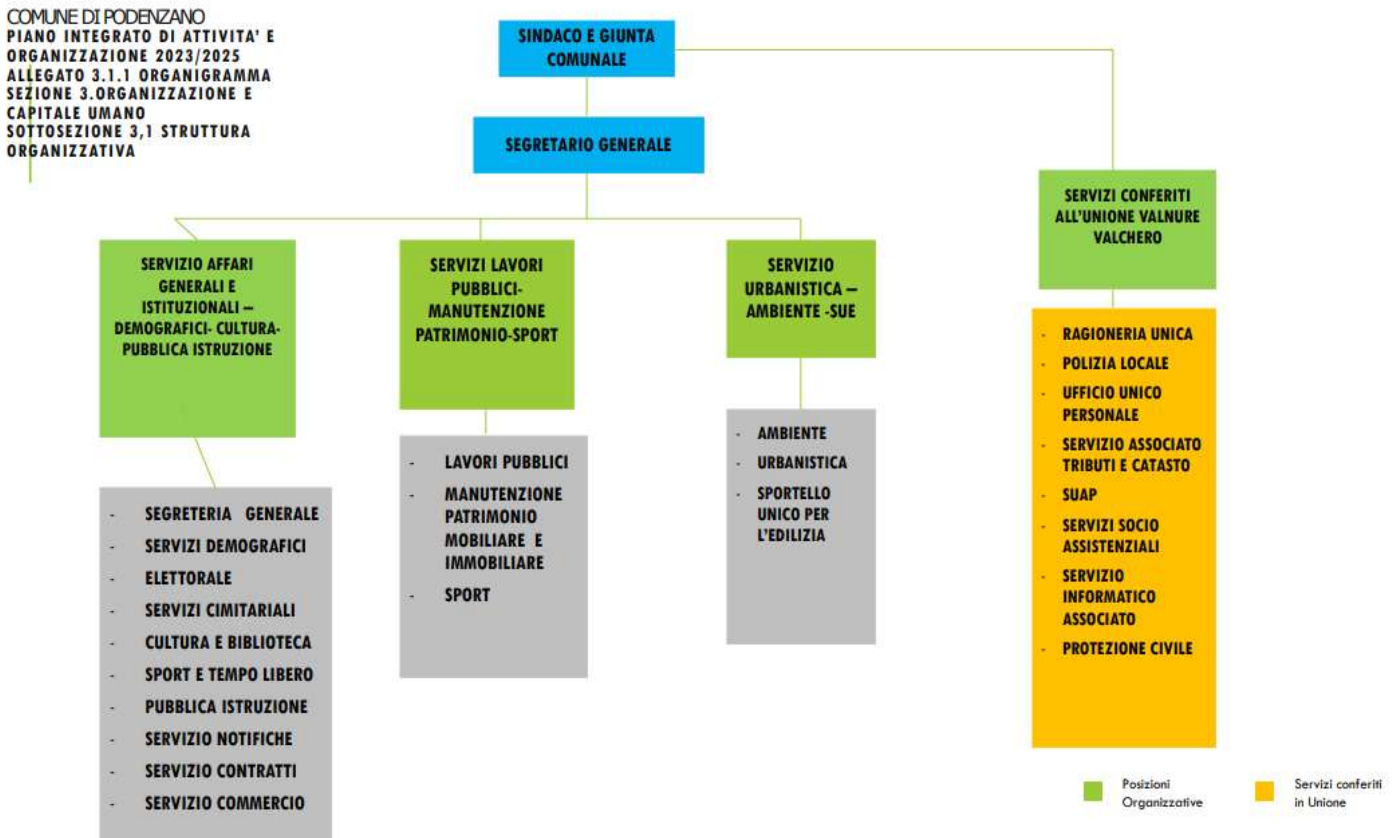
Riccardo SPARZAGNI	39 anni
Nato a Castel San Giovanni (PC) il 20/03/1984 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019 Titolo di Studio: <i>Laurea</i> Partito: <i>Lega Salvini Premier-Forza Italia-Fratelli d'Italia</i>	

Consigliere

Andrea VEGEZZI	57 anni
Nato a Piacenza (PC) il 06/08/1966 Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019 Titolo di Studio: <i>Laurea</i> Partito: <i>Lista Civica Insieme di Nuovo</i>	

Organigramma dell'ente

L'organigramma dell'ente è così riassumibile:



La consistenza del personale al 31/12/2023 è la seguente:

Direttore: 0

Segretario: Dott.ssa Mezzadri Elena

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative alla data del 31/12/2023: n. 3 di cui:

- n. 1 in comando per 18 ore da altro ente

Numero totale personale dipendente al 31/12/2023: n. 14

Personale in comando da altri Enti al 31/12/2023: n. .3 di cui:

- n. 1 in comando dall'Unione Valnure e Valchero per 18./36 ore
- .n. 1 in comando dall'Unione Valnure e Valchero per 10/36 ore
- n.1 in comando dal Comune di Carpaneto p.no 18/36 ore

Personale in comando ad altri Enti al 31/12/2023:

- n.1 presso l'Unione Valnure Valchero 18/36 ore

Condizione giuridica dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo di mandato	NO

Condizione finanziaria dell'ente

Nel periodo del mandato	Stato
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL	NO
l'ente ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12	NO

Situazione di contesto interno/esterno

I primi abitanti della zona di Podenzano sono le civiltà "terremare" che costruirono un villaggio costituito di palafitte protette da fossi. La zona è poi occupata dai Galli nel IV secolo a.C. per poi diventare confine tra la Repubblica romana e i territori dei Galli dopo le fondazioni di Piacenza e Cremona, avvenute nel 218 a.C.

Nel Medioevo è presente a Podenzano la famiglia Malaspina che, a partire dal 1153, edifica il castello, situato nel centro dell'abitato e divenuto, poi, sede del comune. Cacciati i Malaspina a seguito di un intervento del comune di Piacenza, è coinvolto nelle lotte tra guelfi e ghibellini e, nel duecento, subisce un lungo assedio da parte delle truppe di Gian Galeazzo Visconti. Passa poi agli Anguissola nel 1511 quando il re di Francia Luigi XII concede al conte Giovanni la giurisdizione sul feudo di Podenzano. Gli Anguissola restano a Podenzano fin verso il 1650, quando il feudo viene assegnato alla famiglia Salvatico, per poi venire inglobato nel Ducato di Parma e Piacenza.

Nel 1821 la parte nord del comune di Podenzano, comprendente la frazioni di San Polo e Turro ed una fetta del capoluogo situata a settentrione della strada di San Rocco viene aggregata al comune di San Lazzaro Alberoni, costituito in età napoleonica. Questa modifica territoriale genera forti difficoltà finanziarie al comune di Podenzano, tanto che, nel 1831 l'anzianato formula una proposta di soppressione del comune, con conseguente annessione a Gossolengo. La proposta non ha, però, seguito ed il 13 giugno 1857 i territori trasferiti sotto la giurisdizione di San Lazzaro tornano nuovamente a far parte del comune di Podenzano.

Entrata a far parte dell'Italia insieme al resto del ducato nel 1861, a Podenzano si assiste ad una grande espansione del settore agricolo, a discapito del processo di industrializzazione in corso nel

resto della pianura padana. L'industrializzazione nella zona conosce, poi, un forte sviluppo nel corso del Novecento.

Agricoltura

L'agricoltura è stata fino al novecento l'attività economica prevalente di Podenzano. Nel territorio comunale assume particolare importanza la produzione di pomodori, sono, infatti, presenti due stabilimenti di lavorazione, uno nei pressi di San Polo[25] e uno a Gariga. L'importanza della coltura e delle conseguenti lavorazioni per il territorio podenzanese sono testimoniate anche dall'organizzazione a cadenza annuale nel periodo estivo, della Fiera del pomodoro piacentino - Tomato Festival.

Industria

A partire dal XX secolo il settore industriale ha conosciuto un forte sviluppo a Podenzano, affiancandosi alle tradizionali attività del primo settore e rendendo il comune uno dei principali poli industriali del territorio piacentino. Lo sviluppo industriale ha giovato della posizione di vicinanza con il capoluogo provinciale che ha reso le aree industriali podenzanesi una sorta di periferia delle omologhe aree di Piacenza.

Le principali aree di sviluppo industriale del territorio comunale sono le località Casoni di Gariga, polo di carattere sovracomunale situato al confine con il comune di Piacenza dove operano imprese di diverse dimensioni afferenti al settore industriale, ma anche commerciale e di terziario, e Crocetta, dove, invece, sono presenti insediamenti produttivi di dimensioni più contenute con una spiccata vocazione artigianale. Un'area produttiva è altresì presente anche all'interno del capoluogo, lungo il percorso della strada statale 654 di Val Nure.

Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del DLGS. 267/2000

Con riferimento ai parametri in oggetto, nel quinquennio l'Ente ha presentato la seguente situazione:

- esercizio 2019: nessun parametro di deficitarietà positivo
- esercizio 2020: nessun parametro di deficitarietà positivo
- esercizio 2021: nessun parametro di deficitarietà positivo
- esercizio 2022: nessun parametro di deficitarietà positivo.
- esercizio 2023: nessun parametro di deficitarietà positivo

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

Attività normativa

Atti di modifica/adozione regolamentare assunti durante il mandato:

Si evidenzia lo svolgimento di un'intensa attività di produzione di strumenti regolamentari nelle varie materie di interesse dell'Ente, così come di seguito elencati:

N. DELIBERA	OGGETTO	SETTORE
D.G.C. n. 84 del 05/10/2021	REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE E RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE. APPROVAZIONE.	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE PATRIMONIO
D.C.C. n. 11 del 28/03/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (C.O.S.A.P.).	TRIBUTI/CATASTO
D.C.C. n. 33 del 21/06/2019	ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO RELATIVO ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE INGIUNZIONI DI PAGAMENTO EX D.L. N. 34 DEL 30 APRILE 2019.	TRIBUTI/CATASTO
D.C.C. n. 65 del 20/12/2019	MODIFICA REGOLAMENTO ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF.	TRIBUTI/CATASTO
D.C.C. n. 30 del 23/07/2020	ESAME ED APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE - I.U.C.	TRIBUTI/CATASTO
D.C.C. n. 39 del 29/09/2020	ESAME ED APPROVAZIONE "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA".	TRIBUTI/CATASTO
D.C.C. n. 41 del 29/09/2020	ESAME ED APPROVAZIONE "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ACCERTAMENTO CON ADESIONE DEL CONTRIBUENTE".	TRIBUTI/CATASTO
D.C.C. n. 44 del 29/09/2020	ESAME ED APPROVAZIONE MODIFICHE AL "REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (COSAP)"	TRIBUTI/CATASTO
D.C.C. n. 15 del 29/04/2021	"REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE" - ESAME ED APPROVAZIONE	TRIBUTI/CATASTO
D.C.C. n. 27 del 21/06/2021	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE IUC. MODIFICA.	TRIBUTI/CATASTO
D.C.C. n. 18 del 29/04/2022	REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO IN MODALITÀ TELEMATICA DEL CONSIGLIO COMUNALE, DELLE COMMISSIONI CONSILIARI E DELLA GIUNTA - APPROVAZIONE.	AFFARI GENERALI
D.C.C. n. 40 del 29/11/2022	SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI URBANI: PASSAGGIO DAL VIGENTE REGIME DI TASSA SUI RIFIUTI PUNTUALE AL REGIME DI TARIFFA RIFIUTI AVENTE NATURA CORRISPETTIVA.	TRIBUTI/CATASTO
D.C.C. n. 22 del 18/05/2023	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E L'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA CORRISPETTIVA PUNTUALE. APPROVAZIONE.	TRIBUTI/CATASTO

D.C.C. n. 33 del 27/07/2023	REGOLAMENTO DEI SERVIZI SCOLASTICI: REFEZIONE SCOLASTICA - TRASPORTO SCOLASTICO - SERVIZIO DI PRE SCUOLA PER LE SCUOLE PRIMARIE STATALI - SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE. APPROVAZIONE.	PUBBLICA ISTRUZIONE
D.C.C. n. 34 del 27/07/2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE INGIUNZIONI FISCALI E DEGLI ACCERTAMENTI ESECUTIVI, AI SENSI DELL'ART. 17-BIS DEL D.L. 34/2023, CONVERTITO DALLA L 56/2023.	TRIBUTI/CATASTO
D.C.C. n. 35 del 27/07/2023	REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI. APPROVAZIONE	TRIBUTI/CATASTO
D.C.C. n. 6 del 22/02/2024	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA E LA GESTIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI	AFFARI GENERALI

Atti regolamentari approvati dall'Unione Valnure e Valchero, con efficacia anche sui Comuni aderenti:

N. DELIBERA	OGGETTO	SETTORE
45/2023 UNIONE	APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DELL'UNIONE VALNURE E VALCHERO E DEI COMUNI ADERENTI ADEGUATO ALLE LINEE GUIDA ANAC ADOTTATE CON DELIBERA 177/2020 ED ALL'ART.54 DEL D.LGS. 165/2001	PERSONALE
55/2023 UNIONE	SERVIZIO SOSPITIVO DI MENSA MEDIANTE BUONO PASTO "A VALORE" IN FAVORE DEI DIPENDENTI DELL'UNIONE VALNURE E VALCHERO E DEI COMUNI ADERENTI- APPROVAZIONE REGOLAMENTO	PERSONALE
89/2023 UNIONE	SERVIZIO SOSPITIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO ELETTRONICI "A VALORE" IN FAVORE DEI DIPENDENTI DELL'UNIONE VALNURE E VALCHERO E DEI COMUNI ADERENTI - APPROVAZIONE REGOLAMENTO	PERSONALE
47/2022	REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE E RIPARTIZIONE DEGLI INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE. APPROVAZIONE DEFINITIVA	PERSONALE
94/2023 UNIONE	APPROVAZIONE DISCIPLINA REGOLATORIA PROGRESSIONI TRA LE AREE -PROCEDURE SPECIALI - AI SENSI DELL'ART.13 COMMA 6 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 2019/2021 APPLICABILE A UNIONE VALNURE E VALCHERO E COMUNI ADERENTI	PERSONALE
136/2023 UNIONE	APPROVAZIONE DISCIPLINA REGOLATORIA PROGRESSIONI TRA LE AREE - PROCEDURA ORDINARIA - AI SENSI DELL'ART.15 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 2019/2021 APPLICABILE A UNIONE VALNURE E VALCHERO E COMUNI ADERENTI	PERSONALE
30/2019 UNIONE	MODIFICA ED INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI DEI DIPENDENTI DELL'UNIONE VALNURE E VALCHERO E DEI COMUNI ADERENTI	PERSONALE
31/2019 UNIONE	MODIFICA ED INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE IN SERVIZIO DEI DPENDENTI DELL'UNIONE VALNURE E VALCHERO E DEI COMUNI ADERENTI	PERSONALE

Numero di atti adottati durante il mandato:

ORGANISMO E NUMERO DI ATTI	2019	2020	2021	2022	2023
CONSIGLIO COMUNALE	71	60	67	49	60
GIUNTA COMUNALE	136	132	161	156	167
DECRETI DEL SINDACO	18	18	18	1	15
ORDINANZE EMESSE	54	34	31	44	39

Prevenzione della corruzione e trasparenza

L'Unione Valnure e Valchero con deliberazione consiliare n. 3 del 23.01.2020 immediatamente esecutiva, ha recepito il conferimento delle funzioni correlate alla prevenzione della corruzione e della trasparenza da parte dei Comuni di Podenzano, San Giorgio Piacentino, Vigolzone e Gropparello, impegnandosi alla costruzione di un modello organizzativo unico e semplificato che associando le funzioni summenzionate permette di avere, per tutti gli enti aderenti, processi di razionalizzazione delle attività e dei tempi, elevata specializzazione e diffusione della cultura della legalità e trasparenza.

Questo modello organizzativo consta:

- della possibilità di nominare un responsabile unico in Unione per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- di un gruppo di professionalità specializzate a supporto giuridico del responsabile nelle materie trattate;
- di un referente unico in ogni ente che permetta il corretto fluire delle informazioni tra la figura del responsabile unico e l'ente, che permetta un riscontro, nei tempi e modalità stabilite in un piano unico, sull'andamento dell'applicazione delle misure preventive adottate nell'ente oltre a tutto quant'altro verrà definito come attività da svolgersi all'interno del piano stesso;
- di un unico piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (c.d. PTPC) valevole per l'Unione e per i Comuni aderenti e riferito non solo alle attività e funzioni trasferite ma anche a quelle svolte autonomamente dai singoli enti.

A partire dal 2020, pertanto, il Piano Unico di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza è approvato dall'Unione e vale anche per i comuni di Podenzano, San Giorgio Piacentino, Vigolzone e Gropparello.

Provvedimenti di approvazione:

- delibera Giunta Comunale di Podenzano n. 8 del 29/01/2019
- delibera Giunta Unione n. 5 del 31/01/2020

- delibera Giunta Unione n. 26 del 01/04/2021
- delibera Giunta Unione n. 39 del 30/04/2022
- delibera Giunta Unione n. 19 del 06/02/2023

Attività tributaria

Politica tributaria locale.

Ici/Imu/Tasi

Nella seguente tabella vengono riportate le tre principali aliquote applicate (per abitazione principale e relativa detrazione, per altri immobili e, limitatamente all'IMU, per i fabbricati rurali strumentali):

IMU aliquote e detrazioni applicate nel quinquennio:

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Abitazione principale e relative pertinenze (dal 2013 solo per categorie A1 - A8 - A9)	4,00	6,00	6,00	6,00	6,00
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Detrazione per ogni figlio inf. 26 anni	/	/	/	/	/
Abitazioni a disposizione non locatate	7,6	9,00	9,00	9,00	9,00
Abitazioni locatate a canone libero	7,6	9,00	9,00	9,00	9,00
Abitazioni locatate a canone concordato	7,6	9,00	9,00	9,00	9,00
Abitazioni cat. da A1 a A9 in comodato gratuito a parenti entro il secondo grado	7,6	9,00	9,00	9,00	9,00
Fabbricati categoria A10	7,6	9,00	9,00	9,00	9,00
Fabbricati categoria D5	7,6	9,00	9,00	9,00	9,00
Fabbricati rurali ad uso strumentale	/	1,00	1,00	1,00	1,00
Terreni agricoli (esenti se condotti direttamente)	7,6	7,60	7,60	7,60	7,60
Aree edificabili	7,6	7,60	7,60	7,60	7,60
Beni Merce	/	1,40	1,40	/	/
Altri fabbricati non abitativi	7,6	9,00	9,00	9,00	9,00

La Legge di Bilancio 2020 (legge 27 dicembre 2019, n. 160), ha disposto l'unificazione IMU – TASI nell'unica imposta locale: imposta municipale propria (IMU). Pertanto a partire dall'anno d'imposta

2020 le aliquote Imu sono equivalenti alla somma delle aliquote Imu e Tasi previgenti.

TASI aliquote applicate:

Per l'esercizio 2019, in continuità con le annualità precedenti, nel caso in cui l'unità immobiliare sia occupata da un soggetto diverso dal titolare del diritto reale sull'unità immobiliare, l'occupante ha versato la Tasi nella misura del 10% dell'imposta complessivamente dovuta e il titolare del diritto reale sull'unità immobiliare corrisponde la restante parte. Di seguito le aliquote applicate in quell'anno:

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Abitazione principale (dal 2016 solo per categorie A1 - A8 - A9)	2,3	/	/	/	/
Detrazione abitazione principale rendita da 0 a 250,00	130,00	/	/	/	/
Detrazione abitazione principale rendita da 250,01 a 300,00	115,00	/	/	/	/
Detrazione abitazione principale rendita da 300,01 a 350,00	100,00	/	/	/	/
Detrazione abitazione principale rendita da 350,01 a 400,00	80,00	/	/	/	/
Detrazione abitazione principale rendita da 400,01 a 450,00	60,00	/	/	/	/
Detrazione abitazione principale rendita da 450,01	0,00	/	/	/	/
Fabbricati categoria D5	1,4	/	/	/	/
Altri fabbricati, beni merce	1,4	/	/	/	/
Fabbricati rurali strumentali	1,00	/	/	/	/
Aree edificabili	/	/	/	/	/
Quota a carico dell'occupante	10%	/	/	/	/

Addizionale IRPEF

Nella seguente tabella vengono riportate l'aliquota massima applicata, le fasce di esenzione e le

eventuali differenziazioni di aliquota:

Aliquote IRPEF	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota unica	0,3	0,5	0,5	0,5	0,5
Fascia esenzione	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Differenziazione aliquote	/	/	/	/	/

Prelievi sui rifiuti

Per il servizio rifiuti, il regime del prelievo nel periodo di mandato è stato il seguente:
 esercizi da 2014 a 2015: TARI - entrata e spesa in gestione interna al Bilancio Comunale - riscossione tramite il gestore IREN - tasso copertura dei costi 100%
 dal 1° gennaio 2016 è stata introdotta la TARI Puntuale: primo Comune nella Provincia di Piacenza, a seguito dell'introduzione nell'ottobre del 2015 di un nuovo sistema di raccolta puntuale dei rifiuti. Con la nuova Tariffa puntuale, avente natura tributaria, è stata confermata la gestione dell'entrata e della spesa del servizio rifiuti all'interno del Bilancio Comunale, con un tasso di copertura dei costi del 100%. La gestione della TARI Puntuale tributo è stata effettuata dal gestore IREN AMBIENTE SPA, che ne ha curato il progetto e la sua realizzazione.

La tariffazione puntuale e la differenziazione dei rifiuti ha permesso di ridurre la spesa per i rifiuti e di conseguenza anche la tariffa per gli utenti. Per le famiglie la riduzione della tariffa è stata di circa il 25%.

Modalità di svolgimento del servizio: entrata e spesa sono in gestione interna al Bilancio Comunale - riscossione tramite il gestore IREN fino all'esercizio 2022 - tasso copertura dei costi 100% - dal 01 gennaio 2016 è stata istituita la Tariffa puntuale (cosiddetta TARIP), in luogo della Tassa sui rifiuti TARI - dal 01 gennaio 2023 è stata istituita la Tariffa Corrispettiva Puntuale (TCP), in luogo della Tariffa Rifiuti Puntuale (cosiddetta TARIP), ai sensi del comma 668 dell'art. 1 della Legge n.147/2013.

A seguire vengono evidenziati il tasso di copertura dei costi del servizio ed il costo pro-capite:

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARIP	TARIP	TARIP	TARIP	TCP
100%	100%	100%	100%	100%	100%
Costo per determinazione delle tariffe	1.229.867,37	1.229.867,37	1.271.989,00	1.259.326,07	1.140.932,35

Il costo integrale del servizio previsto dal Piano finanziario dell'anno 2023, approvato con deliberazione di ATERSIR Consiglio d'Ambito n. 26 del 13/04/2023 ammonta a complessivi €. 1.205.012,68 al lordo delle detrazioni.

Attività amministrativa

Sistema ed esiti dei controlli interni

Le sette tipologie di controllo interno sono le seguenti:

1. Il controllo di gestione;
2. Il controllo degli equilibri finanziari;
3. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile;
4. Il controllo strategico;
5. Il controllo sulla qualità dei servizi;
6. Il controllo sulle società partecipate;
7. La valutazione del personale.

Le seguenti tipologie di controllo sono regolamentate dal Tuel, in particolar modo vengono citate all'interno dell'art. 147.

A tutti gli enti locali si applicano le norme sulla valutazione del personale, tenendo però conto dell'autonomia degli stessi e dei propri regolamenti.

Soltanto il controllo di gestione, il controllo sugli equilibri finanziari e il controllo di regolarità amministrativa e contabile si applicano indistintamente a tutti gli enti locali.

Il controllo strategico, invece, si applica ai comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, così come il controllo sulle società partecipate e il controllo sulla qualità dei servizi, come previsto dall'art. 147, comma 3 del Tuel.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 15/02/2013, esecutiva, il Comune di Podenzano ha approvato il Regolamento sui controlli interni, che ha dettato apposita disciplina per ciascuna tipologia di controllo prevista dalla legge, come di seguito:

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile si articola a sua volta in:

- controllo della regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva che si sostanzia nel rilascio dei pareri di regolarità tecnica e contabile sulle proposte di deliberazione, e del rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria sulle determinazioni.
- controllo della regolarità amministrativa nella fase successiva è svolto dal Segretario Comunale sui seguenti atti:
 - o Determinazioni di impegno di spesa
 - o Contratti
 - o Ogni altro atto amministrativo

Il controllo su ciascun atto verte sulla regolarità e correttezza delle procedure seguite, sulla legittimità e sull'adeguatezza della motivazione, ed è effettuato con cadenza trimestrale.

Alla scadenza del semestre il Segretario inoltra le risultanze del controllo ai Responsabili dei servizi, ai Revisori del Conti, al Nucleo di Valutazione e al Consiglio Comunale.

Il controllo di gestione è diretto a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati, l'efficacia, l'efficienza e il livello di economicità nell'attività di realizzazione degli obiettivi.

L'attività di controllo avviene secondo le modalità previste dal regolamento di contabilità ed è prioritaria la funzione del Responsabile del Servizio Unico Finanziario.

Il controllo sugli equilibri finanziari è diretto a verificare il rispetto, nella gestione del bilancio, delle disposizioni sull'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e degli obiettivi di finanza pubblica, è disciplinato dal regolamento di contabilità ed è svolto dal Responsabile del Servizio Unico Finanziario, sotto la vigilanza dell'Organo di Revisione, unitamente all'Amministrazione Comunale, al Segretario Comunale e Responsabili di servizio, secondo le rispettive competenze.

Controllo di gestione

E' disciplinato dall'art. 196 del Tuel 267/2000 come segue:

1. Al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa, gli enti locali, ad esclusione dei comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, applicano il controllo di gestione secondo le modalità stabilite dal presente titolo, dai propri statuti e regolamenti di contabilità.

2. Il controllo di gestione è la procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi.

Il controllo degli equilibri finanziari;

Il Comune di Podenzano ha regolarmente predisposto ed approvato gli atti relativi alla salvaguardia degli equilibri nei termini di legge ed ha svolto inoltre con costanza e attenzione il monitoraggio continuo sugli equilibri finanziari.

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Viene svolto regolarmente dal Segretario Comunale coadiuvato dai responsabili dei servizi.

Il controllo sulla qualità dei servizi

Entro la scadenza di legge è stata approvata la deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 21/12/2023, ad oggetto: *"RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA - APPROVAZIONE RELAZIONE AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 201/2022"*.

Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL

L'Ente non ha, rispetto agli organismi partecipati, alcuna posizione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice civile.

Con riferimento alle società partecipate, si evidenzia quanto segue:

Alla data del **31 dicembre 2019** il Comune di Podenzano deteneva le seguenti partecipazioni:

Partecipazioni dirette:

LEPIDA S.C.p.A.

LA FAGGIOLA S.r.l.

PIACENZA INFRASTRUTTURE S.p.A.

La rappresentazione grafica della struttura delle società partecipate al **31/12/2019** è la seguente:



Alla data del **31 dicembre 2022** il Comune di Podenzano deteneva le seguenti partecipazioni:

Partecipazioni dirette:

LEPIDA S.C.p.A.

LA FAGGIOLA S.r.l.

PIACENZA INFRASTRUTTURE S.p.A.

La rappresentazione grafica della struttura delle società partecipate al **31/12/2022** è la seguente:



Annualmente vengono adottati gli atti di Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016; di seguito si elencano gli atti adottati nel corso del mandato:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 20/12/2019 ad oggetto: “Revisione Periodica delle Partecipazioni Societarie detenute al 31 dicembre 2018, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – T.U.S.P.”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 30/12/2020 ad oggetto: “Revisione Periodica delle Partecipazioni Societarie detenute al 31 dicembre 2019, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – T.U.S.P.”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 22/12/2021 ad oggetto: “Revisione Periodica delle Partecipazioni Societarie detenute al 31 dicembre 2020, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – T.U.S.P.”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 29/11/2022 ad oggetto: “Revisione Periodica delle Partecipazioni Societarie detenute al 31 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – T.U.S.P.”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 29/11/2023 ad oggetto: “Revisione Periodica delle Partecipazioni Societarie detenute al 31 dicembre 2022, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – T.U.S.P.”;

Dalle suddette delibere non sono emerse particolari criticità; relativamente alla società La Faggiola S.r.l., la ricognizione effettuata con la citata deliberazione di Consiglio n. 69/2019 ha evidenziato la necessità di interventi di razionalizzazione, pertanto è stato predisposto un piano di razionalizzazione, il cui stato di avanzamento viene monitorato annualmente.

Valutazione delle performance:

Risultano regolarmente approvate negli anni le relazioni della performance e costituito il Nucleo di Valutazione, ai sensi di legge.

Il sistema di valutazione delle performance è unico per tutti gli Enti afferenti l'Unione Valnure e Valchero, che provvede anche alla nomina del Nucleo di Valutazione. E' stato approvato, con delibera di Giunta Unione n. 14 del 30/01/2018, ed è stato poi successivamente modificato ed integrato con le seguenti delibere di Giunta Unione:

- n. 25 del 08/03/2018, esecutiva ad oggetto: “Integrazione sistema di valutazione della performance individuale dei titolari di Posizione Organizzativa, dei Dipendenti e dei Segretari dell'Unione Valnure e Valchero e dei Comuni aderenti”;
- n. 119 del 20/10/2018, esecutiva ad oggetto :” Integrazione Sistema di Valutazione della Performance Individuale dei titolari di Posizione Organizzativa, dei dipendenti e dei Segretari dell'Unione Valnure Valchero e dei Comuni aderenti”;

Sulla base del predetto sistema, è stato redatto annualmente il Piano delle Performance, dal 2023 facente parte del PIAO, composto da schede nelle quali sono stati esposti gli obiettivi assegnati ai Responsabili di posizione organizzativa. Tali obiettivi sono stati dedotti dagli obiettivi di carattere strategico e operativo individuati dall'Amministrazione all'interno del Documento Unico di programmazione.

Annualmente i Responsabili di Servizio hanno provveduto a rendicontare gli obiettivi, il Nucleo di Valutazione ha effettuato la valutazione dei risultati raggiunti, con la supervisione del Segretario Comunale, ed infine la Giunta Comunale ha approvato la relazione sulla Performance.

Principali obiettivi realizzati durante il mandato

Di seguito verranno indicati alcuni tra i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato - oltre ad altri obiettivi aggiunti durante il mandato amministrativo - ed il livello della loro realizzazione:

Gli obiettivi realizzati durante il mandato sono la naturale conseguenza delle linee strategiche individuate dall'Amministrazione attraverso il Documento Unico di Programmazione che non sono altro che la rappresentazione in forma amministrativa delle linee programmatiche presentate ed approvate nel Consiglio Comunale del 13 giugno 2019, dell'integrazione di tutte quelle misure previste dalle linee di mandato 2014-2019 non sono ancora state realizzate, ma ritenute importanti per lo sviluppo del nostro paese, con una serie di nuove misure pensate e programmate per la crescita della sicurezza e del benessere dei cittadini. La strategia 2019-2024, rappresentava quindi la continuità dell'azione proposta e attuata dall'amministrazione precedente e potrà rappresentare un punto di partenza per le linee programmatiche delle amministrazioni future.

Le linee programmatiche proposte rappresentavano e rappresentano un disegno complessivo ed omogeneo di idee dedicate allo sviluppo di Podenzano sotto vari profili come la viabilità, la sicurezza, il sostegno delle attività produttive, la tutela dell'ambiente, il potenziamento dei servizi scolastici e sociali. Alcune di queste idee sono già state realizzate, altre sono in corso ed altre ancora potranno essere realizzate in futuro.

Il Comune di Podenzano gestisce i suoi servizi in forma associata attraverso l'Unione dei Comuni Valnure e Valchero.

Diverse sono le variabili che hanno influenzato la realizzazione delle linee strategiche dell'amministrazione ed ognuna con un suo peso specifico: le politiche regionali di riordino territoriale e gli incentivi ai quali dover fare riferimento; le dimensioni dei Comuni coinvolti; la maggiore o minore omogeneità dimensionale tra gli stessi; l'abitudine o la predisposizione a collaborare e il livello di fiducia reciproca; le caratteristiche socioeconomiche di un territorio; le specifiche problematiche dei singoli Comuni o dei servizi e delle funzioni amministrative che attualmente sono gestiti in forma associata.

Inoltre, non è da sottovalutare la dimensione politica, ovvero il grado di accordo tra gli

amministratori nel voler raggiungere insieme questi obiettivi, che è stata durante tutto il mandato fondamentale.

Ciò che sicuramente ha influenzato maggiormente l'attuazione dell'intero programma sono state le emergenze che si sono susseguite per tutto il mandato. Ricordiamo infatti che nel 2020 a pochi mesi dell'insediamento dell'amministrazione il nostro Paese ha dovuto affrontare l'emergenza COVID, con tutte le conseguenze relative al blocco/ritardo dei cantieri, siano essi in corso di realizzazione, siano essi in corso di progettazione aggiudicazione. Quando l'emergenza COVID sembrava sulla via della soluzione, l'aumento ingiustificato dei prezzi dei materiali da costruzione e la loro difficile reperibilità, la guerra in Ucraina con la crisi energetica ed il conseguente aumento straordinario dei costi energetici che hanno impattato considerevolmente sul bilancio dell'Ente. L'impegno continuo e indefesso dell'Amministrazione, dei Collaboratori e dei dipendenti comunali e dell'Unione dei comuni ha consentito comunque di ultimare diverse opere pubbliche programmate.

Il Comune di Podenzano, sia dal punto di vista demografico che dal punto di vista economico e sociale rappresenta uno dei Comuni più importanti della provincia. La sua ubicazione, a pochi chilometri da Piacenza e all'imbocco di una delle valli più belle della regione lo privilegiano geograficamente rispetto ai comuni limitrofi.

Il nostro gruppo, arrivato alla fine del mandato amministrativo e consapevole che i corretti rapporti fra i cittadini sono il fondamento per la crescita di una coscienza di comunità solidale e attiva, ha continuato ad essere particolarmente attento al recupero e alla promozione di questi rapporti, contribuendo a costruire quel tessuto sociale necessario per la crescita civile, culturale ed economica del nostro paese.

Abbiamo lavorato per una crescita sostenibile e responsabile.

Crescita sostenibile per l'ambiente, ma anche per l'economia e per la società.

Crescita responsabile, promuovendo una crescita ponderata che ha permesso di attrarre nuove attività produttive e di fare crescere quelle presenti sul territorio con l'obiettivo raggiunto di aver creato nuovi posti di lavoro. Nel periodo che abbiamo attraversato questo è uno dei risultati più importanti che questa amministrazione ha raggiunto.

L'impegno non è stato semplice, poiché è stato necessario coordinare diversi aspetti

complessi della vita sociale, dell'ambiente di vita e dell'economia del territorio.

La collaborazione con tutte le associazioni del territorio è stata costante e proficua.

La particolare vivacità, numerosità e la grande attività delle associazioni di Podenzano sono state e saranno anche per il futuro un patrimonio dell'intera comunità che non può essere disperso o trascurato, che dovrà essere tutelato, conservato, accresciuto e valorizzato.

I servizi essenziali sono stati garantiti ai cittadini senza gravare troppo sulle loro spalle grazie alle scelte lungimiranti dell'amministrazione comunale. Durante questi ultimi anni sono stati potenziati i servizi alla persona, tenendo la famiglia al centro degli interventi, seguendo in particolare le persone sole, al fine di evitare rischi di isolamento mantenendo i tributi ai livelli più bassi di tutta la provincia.

È importante, per far stare bene le persone, che queste vivano in un ambiente sano, ed è per questo che uno dei punti fondamentali della nostra attività è stato l'ambiente.

Di seguito vengono riportati gli indirizzi strategici, le missioni, gli obiettivi, i risultati attesi ed i risultati ottenuti

INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
	OBIETTIVO STRATEGICO		
MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	CREARE UN CONTESTO SFAVOREVOLE ALLA CORRUZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - Implementare le misure per l'emersione di rischi di corruzione. - Adempiere agli obblighi di trasparenza e contrastare la corruzione. - Aggiornamento del Piano Unico triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 	<ul style="list-style-type: none"> Non si sono verificati episodi di corruzione. - Pubblicazione di tutti gli atti e di tutti i documenti oggetto di trasparenza - Piano Unico triennale di prevenzione della corruzione e per la Trasparenza aggiornato.
TRIBUTI E CATASTO	EQUITÀ FISCALE	<ul style="list-style-type: none"> - Favorire le sinergie dei diversi Servizi nel contrasto all'evasione fiscale. - Esternalizzazione riscossione coattiva per il recupero delle evasioni degli anni pregressi - Esternalizzazione gestione entrate canone patrimoniale sulla pubblicità e occupazione suolo pubblico L. 160/2016; canone mercatale L. 160/2019; tributi e canoni previgenti. - Contenimento pressione fiscale comunale. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sinergie dei diversi Servizi Comunali e dell'Unione Valnure Valchero nel contrasto all'evasione fiscale. - Riscossione coattiva per il recupero delle evasioni degli anni pregressi esternalizzata - Gestione entrate canone patrimoniale sulla pubblicità e occupazione suolo pubblico L. 160/2016; canone mercatale L. 160/2019; tributi e canoni previgenti esternalizzata. - Riduzione tariffa rifiuti del 25%, aumento contenuto addizionale IRPEF.

QUALITA' DEI SERVIZI	<p>GARANTIRE UN ADEGUATO LIVELLO DI EFFICIENZA E DI EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA NEI CONFRONTI DEI CITTADINI</p>	<p>- Monitoraggio e controllo nella gestione delle attività ordinarie.</p>	<p>- Azione Amministrativa efficiente ed efficace;</p>
	<p>EFFICIENTE GESTIONE DEL PATRIMONIO DELL'ENTE E DELLE RELATIVE SPESE.</p>	<p>- Adeguati standard di servizio. - Valorizzazione degli immobili comunali.</p>	<p>- Servizi manutentivi adeguati. - Valorizzazione di una parte importante degli immobili comunali, mentre per una parte non è stato possibile - Acquisto sottotetto Castello Podenzano, partecipazione a Bando RER per adibire locali a spazi di co-working, finanziato e gara per aggiudicazione in Corso.</p>
ELEZIONI E CONSULTAZIONI	<p>MANTENIMENTO DELLO STANDARD QUALITATIVO E QUANTITATIVO DELLE PRESTAZIONI RESE DAL SERVIZIO.</p>	<p>- Semplificazione dei servizi attraverso: dematerializzazione; digitalizzazione.</p>	<p>- Buona, parte dei Servizi dematerializzati e digitalizzati o in corso di dematerializzazione e digitalizzazione.</p>

INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
	OBIETTIVO STRATEGICO		
MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA			
SICUREZZA DEL PAESE	SICUREZZA DEI CITTADINI	<ul style="list-style-type: none"> - Completamento e attivazione della Stazione dei Carabinieri. - Incremento presenza PL sul territorio. - Coinvolgimento dei cittadini nel garantire sicurezza dell'ambiente, del Paese e della persona - Potenziamento rete di videosorveglianza 	<ul style="list-style-type: none"> - Stazione dei Carabinieri completata. - Presenza PL sul territorio incrementata con assunzione di 2 agenti e con convenzione Comune di Pontenure. - Controllo di vicinato gruppi attivi 21 - Raddoppiato il numero delle telecamere: sono operative sul territorio comunale 11 telecamere lettura targhe e 18 telecamere di contesto; - Bando telecamere vinto da Unione dei Comuni e finanziato in attesa di essere affidati I lavori (previste altre 5 telecamere a lettura targhe e altre 8 di contesto per il comune di Podenzano)

INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
	OBIETTIVO STRATEGICO		
MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO			
LA SCUOLA	SERVIZI PER L'ISTRUZIONE	- Servizi scolastici adeguati alle effettive esigenze.	- Collegamento fibra ottica Lepida e collaborazione con la DG scolastica per l'istituzione della scuola DADA;
	EFFICIENTE GESTIONE DEL PATRIMONIO DELL'ENTE E DELLE RELATIVE SPESE	- Gestione e manutenzione degli edifici scolastici. - Scuola San Polo – ampliamento aule didattiche e sala mensa – rifacimento tetto. - Ampliamento della scuola dell'infanzia pubblica - Concentrazione di tutte le scuole del capoluogo in unico Polo Scolastico.	- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. - Acquisto di arredi - Ampliamento mensa Podenzano. - Efficientamento energetico di tutti gli impianti scolastici. - Costruzione ed apertura nuova sala mensa San Polo. Rifacimento tetto scuola San Polo. Nuova caldaia a biomassa. Efficientamento energetico scuola con PPP. - Non realizzato per mancanza di fondi; - Installazione nel giardino di nuovi giochi e di 2 porticati in legno per l'attività all'aperto; - Non realizzato per mancanza di fondi;
	PARTECIPAZIONE AL PIANO DI RIPRESA E RESILIENZA	- Garantire la realizzazione degli interventi finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nel	- Tutti gli interventi finanziati sono stati realizzati o sono in corso di realizzazione;

Comune di Podenzano – Relazione di Fine Mandato

		rispetto delle tempistiche previste dai bandi;	
		- Asilo Nido – messa in sicurezza cornicione	- Realizzato;
		- Asilo Nido - Riqualficazione energetica ed interventi di miglioramento sismico	- Partecipazione a Bando FESR. Finanziamento, Progettazione esecutiva in approvazione;

INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
	OBIETTIVO STRATEGICO		
MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI			
PAESE GIOVANILE	UNA COMUNITA' PARTECIP-ATTIVA	<ul style="list-style-type: none"> - Valorizzazione aree comunali e progetti per coinvolgimento giovani. - Gestione e manutenzione delle aree comunali adibite al coinvolgimento della popolazione. 	<ul style="list-style-type: none"> - Unione dei Comuni Progetto partecipativo per la valorizzazione dei luoghi più importanti del territorio con la partecipazione di singoli cittadini e delle associazioni; - Messa in sicurezza Giardino Hawaii.
PARTECIPAZIONE E CULTURA	COINVOLGIMENTO DEI CITTADINI AI SERVIZI BIBLIOTECARI	<ul style="list-style-type: none"> - Garantire un adeguato livello di gestione e manutenzione del Palazzo della Cultura. 	<ul style="list-style-type: none"> - Completato locali ultimo piano per attività di Protezione Civile e per attività associative; - Apertura sala bibliotecaria per 30 ore a settimana. - Organizzazione eventi legati alla lettura; - Presentazione di libri da parte degli autori; - Presenza della scuola di musica di Crazy Sound.

INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
	OBIETTIVO STRATEGICO		
MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			
LO SPORT	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	<p>- Miglioramento qualità dell'impianto Campo San Germano.</p> <p>- Messa in sicurezza ed efficientamento energetico impianti sportivi.</p> <p>- Rifacimento manto erboso sintetico campo "G. Rubini".</p>	<p>- Rifatto copertura tribuna e recinzione esterna;</p> <p>- Ristrutturazione bar e spogliatoi ed impianti elettrici e termici;</p> <p>- Palestra San Polo;</p> <p>- Palestra ex Rodari e spogliatoi;</p> <p>- Illuminazione campo calcio allenamento San Polo e sostituzione generatore acqua calda spogliatoi;</p> <p>- Illuminazione campo Rubini e sostituzione caldaia spogliatoi;</p> <p>- Palazzetto centro sportive G.Valla, rifacimento impianto termico e fondo palestra;</p> <p>- Partecipato a 2 bandi sport con esito positivo ma fuori dai Progetti finanziati, non realizzato per mancanza di fondi;</p>
	PROMOZIONE DELLE ATTIVITÀ SPORTIVE CHE COINVOLGONO I GIOVANI DEL PAESE TRASMETTENDO PRINCIPI ETICI E DEL LAVORO DI SQUADRA	<p>- Coinvolgimento associazioni sportive per trascinare i giovani del Paese.</p> <p>- Promozione di eventi sportivi, gestione degli impianti comunali, gestione collaborazione e patrocini e/o contributi a sostegno di eventi che promuovono lo sport.</p>	<p>- Sport nei parchi Linea 2 promossa da Sport e Salute e realizzata nel parco urbano con collaborazione di 3 associazioni sportive;</p> <p>- Patrocinio concesso a tutte le associazioni che hanno promosso eventi sportivi;</p>

Comune di Podenzano – Relazione di Fine Mandato

		- Promozione attività fisica e sport nei parchi pubblici	- Sport nei parchi linea 1 promossa da Sport e salute - Allestimento di nuova area Fitness al parco urbano
--	--	---	---

INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
	OBIETTIVO STRATEGICO		
MISSIONE 07 – TURISMO			
IL TURISMO	VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	<p>- Incremento delle dinamiche economiche e dell’attrattività.</p> <p>- Sostenere la nascita di un polo delle eccellenze piacentine presso La Faggiola.</p>	<p>- Unione dei Comuni, Progetti di promozione territoriale ed apertura delle Ufficio Informazioni Turistiche a Grazzano Visconti finanziato con I fondi di “Destinazione Turistica Emilia”;</p> <p>- Non realizzato perchè i soggetti attuatori hanno fatto altre scelte;</p> <p>Valorizzazione della corte Faggiola con la collaborazione della società Tomato s.r.l.;</p>

INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
	OBIETTIVO STRATEGICO		
MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
GESTIONE DEL TERRITORIO ED INFRASTRUTTURE	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELL'AMBIENTE CITTADINO TRAMITE LA RICUCITURA DI AREE INCOMPIUTE ED IN STATO DI ABBANDONO	- Completamento lottizzazione Villa Romagnoli, (escussione fidejussioni) con realizzazione nelle aree verdi pertinenti di campo polivalente recintato.	- Riprogettazione area verde della lotizzazione e richiesta di escussione dell'importo necessario;
		- Completamento Recupero area ex Gabbiani	- Recupero completato
	REALIZZARE INFRASTRUTTURE IN ARMONIA CON L'AMBIENTE CHE CONTRIBUISCANO AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA	- Redazione del nuovo P.U.G. (Piano urbanistico generale con adeguamento del PSC/POC e RUE vigenti).	- P.U.G. pronto per passare alla fase di consultazione con cittadinanza e soggetti interessati; - Variante di POC adottata ed approvata; - Convenzioni con soggetti attuatori firmate (previste vasche di laminazione, impianti sportivi e cessione di aree importanti per Servizi ai cittadini);
	AGEVOLAZIONI SPECIFICHE PER IL RECUPERO DEL PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE	- Erogazione contributo comunale ai privati per interventi di recupero dei fabbricati.	- Convenzione "Provincia più bella" con Banca di Piacenza per erogazione finanziamenti a tassi agevolati;
	DARE CERTEZZA AI RAPPORTI GIURIDICI IN ESSERE STIPULATI TRA IL COMUNE DI PODENZANO ED I SOGGETTI TERZI	- Stipula degli atti di cessione.	- Iniziata procedura per acquisizione reliquati stradali -Realizzata solo in parte;

INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
	OBIETTIVO STRATEGICO		
MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE			
IL SUOLO	DIFESA DEL SUOLO	- Monitoraggio del territorio e correlazione tra attività e strumenti di pianificazione dell'Amministrazione comunale.	- Redazione di un PUG che tiene in considerazione i risultati del monitoraggio;
IL TERRITORIO	MIGLIORAMENTO DELLA MOBILITA' ECOSOSTENIBILE A FAVORE DI UNO SVILUPPO AMBIENTALE SOSTENIBILE	- Realizzazione delle colonnine di ricarica per auto elettriche;	- Impostazione bando per manifestazione d'interesse di società gestori di impianti; - P.U.G. prevista la realizzazione di colonnine elettriche in ogni nuova lottizzazione;
	VIVIBILITÀ DEL PAESE, GESTIONE EFFICIENTE DELLE AREE VERDI	- Garantire gestione di qualità delle aree verdi del Paese.	- Interventi importanti di potatura per la messa in sicurezza degli alberi; - Ripiantumazione di buona parte degli alberi abbattuti dalle intemperie; - Messa a dimora di un centinaio di alberi con l'iniziativa, 4,5 milioni di alberi per la Regione Emilia Romagna; - Ripiantumazione delle alberature antistanti cimitero urbano a seguito di perizia che ne consigliava l'abbattimento; - Sfalci periodici di tutte le aree verdi;
	PROCEDERE ALLA PROGETTAZIONE E ALLA REALIZZAZIONE PER CREARE UN LUOGO DI COESIONE E AGGREGAZIONE DEGLI ABITANTI	- Riqualificazione graduale parchi giochi, nuove aree sgambamento cani, nuovi percorsi ciclopeditoni,	- Installazione di nuovi giochi in diversi parchi; - Manutenzione dei giochi danneggiati; - Installazione di un

			nuovo gioco inclusivo per disabili e non nel parco urbano
	INTERVENTI VOLTI AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE NELLE FRAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione parco giochi in località Verano. - Riqualificazione graduale parchi giochi, nuove aree sgambamento cani, nuovi percorsi ciclopedonali, - Riqualificazione piazzetta Verano; - Riqualificazione dell'area industriale dei Casoni di Gariga. - Valutazione fattibilità utilizzo civile Casermette Comando Aviazione. 	<ul style="list-style-type: none"> - Non realizzato; - Installazione di nuovi giochi parco millecolori San Polo; - Manutenzione dei giochi danneggiati; - Realizzazione area sgambamento cani San Polo; - Installazione pubblica illuminazione in tutte le piste ciclabili del territorio; - Non realizzata per problemi tecnici; - Non realizzata per mancanza di fondi; Valutazione interrotta per altra progettualità sopraggiunta da parte dell'aeronautica.
GESTIONE DEI RIFIUTI	MIGLIORAMENTO DEI CENTRI DI RACCOLTA DI PODENZANO E DEI CASONI	<ul style="list-style-type: none"> - Adeguamento delle due aree esistenti alle nuove normative e miglioramento della fruibilità da parte dei cittadini. 	<ul style="list-style-type: none"> - Rifacimento pavimentazione e recinzione centro di raccolta del capoluogo; - Realizzati solo alcuni piccoli interventi di adeguamento urgenti su entrambe le aree;
	MIGLIORAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E DISINCENTIVAZIONE DELL'ABBANDONO DEI RIFIUTI	<ul style="list-style-type: none"> - Riduzione della quota indifferenziata, della plastica e dell'abbandono dei rifiuti. - Sensibilizzazione anche mediante fornitura di distributori acqua a 	<ul style="list-style-type: none"> - Sempre nei primi posti a livello Regionale per riduzione della quantità di rifiuti indifferenziati (82 kg/ab.eq. nel 2023) - Previsto e realizzato attraverso il bando di assegnazione del

		scuola, stoviglie e posate riutilizzabili. - Miglioramento del punto di raccolta in località Verano.	servizio mensa, bando premiato a livello nazionale; - Non realizzato per problemi tecnici;
SERVIZIO IDRICO	EFFICIENTAMENTO DEL SERVIZIO FOGNATURA E DEPURAZIONE	- Rifacimento linea principale via Roma Via Papa Giovanni. - Soluzione puntuale delle criticità.	- Inserito nel POI ATERSIR 2024-2027 inizio lavori previsto 2026; - Convenzione tra CB, Comune e Privati per la soluzione del problema a Gariga; Convenzione tra CB, Comune e Lottizzante per la soluzione del problema Casaletto;
LA NATURA	VIVERE IN UN AMBIENTE SANO PER MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLA VITA	- Valorizzazione del Bosco Fornace Vecchia con percorsi fruibili da tutti i cittadini con area dedicata ed attrezzatura per disabili	- Recupero del Bosco Fornace Vecchia e del Vecchio capanno di caccia completato, rendicontazione in corso.
L'ACQUA	INIZIATIVE VOLTE ALLA RIDUZIONE DEGLI SPRECHI IDRICI	- Sensibilizzazione riduzione del consumo di acqua. - Aggiunta nuovi erogatori di acqua potabile.	- Emanazione di ordinanze per la limitazione dello spreco; Non realizzata;
		Interventi di miglioramento della distribuzione idropotabile Sostituzione tubazione in ferro acquedotto San Polo	Inserito nel POI ATERSIR 2024-2027 inizio lavori previsto 2024

INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
	OBIETTIVO STRATEGICO		
MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			
SICUREZZA STRADALE	SICUREZZA DELLE STRADE E SALUBRITÀ DELL'ARIA, MIGLIORAMENTO DELLA VIABILITÀ CICLISTICA	<ul style="list-style-type: none"> - Miglioramento della viabilità nei centri urbani mediante tratti di tangenziali esterne al centro abitato. - Collegamento S.S. 654 Valnure con il cimitero con creazione di area esclusiva pedonale. - Riqualificazione area centro urbano. - Garantire una buona viabilità ciclistica mediante collegamento tra piste ciclabili di Due Case e Grazzano Visconti, illuminazione di piste ciclabili esistenti e collegamento con le ciclovie Nure e Trebbia. - Assicurare sicurezza del pedone e dei ciclisti. 	<ul style="list-style-type: none"> - San Polo realizzato - Capoluogo non realizzato; - Apertura via Barabsachi e chiusura tratto via IV novembre fra I 2 campi da calcio; - Presentato progetto in bando "RIGENERAZIONE URBANA" di cui all'art. 1 c. 535 della legge 234 del 30/12/21 - D.M. 21.02.2022 – non finanziato; - Progetto esecutivo collegamento piste ciclabili in approvazione, illuminazione realizzata o in corso di realizzazione; - Progetto Bike to Work: Realizzazione di attraversamenti pedonali su piano stradale modificato opportunamente segnalato con segnaletica orizzontale e segnalatori luminosi a

		<p>San Polo e Crocetta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Installazione di dossi riduttori della velocità nei punti più critici per traffico/velocità; Non realizzata; - Realizzazione di percorso ciclopedonale nell'abitato di Gariga. - Realizzazione (ove mancanti) di marciapiedi lungo la SS 654 negli abitati di Gariga, Podenzano e Maiano. - Allargamento della strada San Polo – Turro – Gariga. - Sistemazione piazzetta con parcheggio Verano. - Accordo con privati per la realizzazione di un percorso ciclabile Verano – Podenzano. - Gariga – Turro – realizzazione di percorso ciclabile alternativo per collegare le due frazioni. - Due Case – detrattori velocità area parco giochi e riposizionamento linea illuminazione pubblica in posizione idonea. - Collegamento piste ciclabili esistenti e realizzazione di nuovi tratti che consentano agli utenti di raggiungere i posti di lavoro con mobilità dolce in 	<ul style="list-style-type: none"> -Finanziamento Regione Emilia Romagna, Progettazione, realizzazione completata, rendicontazione in corso; - Non realizzato; - Non realizzato; - Non realizzato; - Non realizzato; - Non realizzato; - detrattori velocità area parco giochi installato; - Partecipazione a bando ciclabili RER 2023 - finanziato
--	--	--	---

		sicurezza.	
GESTIONE DEL TERRITORIO E INFRASTRUTTURE	MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' AMBIENTALE ED EFFICIENZA DEGLI IMPIANTI	- Efficientamento energetico mediante sostituzione di punti luce con nuova tecnologia a led.	Realizzazione PPP e sostituzione di tutti i punti luce con nuova tecnologia a Led e installazione di nuovi punti luce a tecnologia Led lungo i percorsi delle piste ciclabili;
		-Acquisizione nuovi mezzi operativi a motorizzazione elettrica;	- Acquisto con fondi RER mezzo semovente a batteria per sfalcio prati (RINO) - Acquisto con fondi RER nuova vettura per servizio tecnico completamente elettrica (Peugeot 208)
		- Limitazione traffico veicoli inquinanti	- Ordinanza limitazioni al traffico veicoli inquinanti;

INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
	OBIETTIVO STRATEGICO		
MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE			
EMERGENZE CLIMATICHE	GARANTIRE L'EFFICIENZA DEI SOCCORSI IN CASO DI CALAMITA' NATURALE	<p>- Nuovo Centro Operativo Sovracomunale con sala radio.</p> <p>- Sostegno alle associazioni di volontariato di protezione civile locali e formazione della popolazione.</p>	<p>- Messa in sicurezza sismica intero edificio;</p> <p>- Nuovo Centro Operativo Sovracomunale con sala radio – completato in attesa di essere arredato;</p> <p>- Realizzazione di Progetti come “L'Unione fa la forza”, acquisto e manutenzione di mezzi per la gestione delle emergenze. Formazione di nuovi volontari;</p> <p>Realizzazione di materiale divulgativo per la popolazione;</p>

INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
	OBIETTIVO STRATEGICO		
MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA			
SERVIZI PER LA CITTADINANZA	INTERVENTI VOLTI AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI ALLA POPOLAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliamento e miglioramento Casa della Salute. - Agevolazioni partecipazione bambini a centri estivi. - Creazione centro educativo per i ragazzi e collaborazione con l’oratorio per la prosecuzione del doposcuola. - Favorire la socializzazione degli anziani mediante creazione di spazi di aggregazione e ampliamento dell’offerta di posti residenziali. - Migliorare l’inserimento nel mondo del lavoro delle persone disabili. - Garantire la collaborazione delle famiglie con l’associazione dei genitori A-GE e favorire la semplificazione dei percorsi amministrativi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Apertura primo CAU territoriale in Emilia Romagna. - Spostamento dei veterinary nel villino; - Creazione di spazi per favorire l’entrata di alcuni MMG in Casa salute; - Contributi regionali e comunali per abbattere le rette; - Gettate le basi per questa attività attraverso il Progetto Aggregamenti. - Non realizzati; - Inserimento di diverse figure in diverse aziende con stage e tirocini. - Collaborazione piena quando richiesta.

INDIRIZZO STRATEGICO	MISSIONE	RISULTATO ATTESO	RISULTATO OTTENUTO
	OBIETTIVO STRATEGICO		
MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'			
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	COMMERCIO, AGRICOLTURA, PRODUTTIVITA' INDUSTRIALE	<ul style="list-style-type: none"> - Favorire lo sviluppo del commercio di vicinato e del mercato contadino. - Incentivare l'insediamento di nuove attività produttive e aiutare imprese in difficoltà. - Sviluppare il polo industriale dei Casoni di Gariga. - Sostegno alle attività in difficoltà a causa della pandemia. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sostenuto iniziative del Comitato dei Commercianti quando richiesto, soprattutto nella vicinanze delle festività natalizie; - Riduzione dei tempi di gestione delle pratiche di ampliamento delle attività produttive; - Collegamento banda ultralarga delle attività produttive ; - Collaborato nella individuazione di soluzioni tecniche che favorissero l'ampliamento dei posti di lavoro. - Utilizzo fondi COVID per abbattere la tariffa rifiuti delle attività in difficoltà; - Concessione gratuita di suolo pubblico per l'ampliamento delle attività commerciali;

PARTE III- SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione economico-finanziaria

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Entrate	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale incremento/decremento rispetto primo anno
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.202.805,19	4.509.032,38	4.975.319,41	4.679.896,29	3.391.982,48	-19,29%
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	246.662,64	1.379.152,05	471.094,62	536.132,38	346.219,41	40,36%
TITOLO 3: Entrate extratributarie	796.815,79	676.329,58	1.008.293,74	795.814,51	906.545,10	13,77%
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	393.125,60	508.257,45	520.680,16	998.998,34	771.387,51	96,22%
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 6: Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	551.137,86	550.140,04	610.709,74	704.615,75	703.675,15	27,68%
TOTALE ENTRATE	6.190.547,08	7.622.911,50	7.586.097,67	7.715.457,27	6.119.809,65	-1,14%

NOTA: la riduzione delle entrate tributarie registrata nell'esercizio 2023 è dovuta al passaggio da Tariffa Rifiuti Puntuale a Tariffa Corrispettiva Puntuale, che perde la natura di tributo ed esce dal bilancio del Comune, in quanto incamerata direttamente dal gestore del Servizio Rifiuti

Comune di Podenzano – Relazione di Fine Mandato

Spese	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale incremento/decremento rispetto primo anno
TITOLO 1: Spese correnti	4.977.720,03	5.904.702,98	5.952.458,54	5.834.554,53	4.509.445,86	-9,41%
TITOLO 2: Spese in conto capitale	455.498,85	820.377,24	895.203,45	1.149.949,67	1.390.391,94	205,25%
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 7: Spese per servizi conto terzi e partite di giro	551.137,86	550.140,04	610.709,74	704.615,75	703.675,15	27,68%
TOTALE SPESE	5.984.356,74	7.275.220,26	7.458.371,73	7.689.119,95	6.603.512,95	10,35%

Partite di giro	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale incremento/decremento rispetto primo anno
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	551.137,86	550.140,04	610.709,74	704.615,75	703.675,15	27,68%
TITOLO 7: Spese per servizi conto terzi e partite di giro	551.137,86	550.140,04	610.709,74	704.615,75	703.675,15	27,68%

Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Parte corrente	2019	2020	2021	2022	2023
FPV per spese correnti iscritto in entrata	27.525,36	36.177,49	63.229,18	43.193,33	32.549,32
Recupero disavanzo anno precedente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti (Tit. 1, 2, 3)	5.246.283,62	6.564.514,01	6.454.707,77	6.011.843,18	4.644.746,99
Contributi agli investimenti per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti (Tit.1)	4.977.720,03	5.904.702,98	5.952.458,54	5.834.554,53	4.509.445,86
FPV per spese correnti	36.177,49	63.229,18	43.193,33	32.549,32	42.574,49
Trasferimenti conto capitale (spese)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri trasferimenti conto capitale (spese)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Quota capitale mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo per spese correnti e rimborso anticipato prestiti	4.495,98	104.312,00	472.021,09	372.075,13	68.318,60
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	44.692,00	166.628,61	220.683,51	84.190,49	2.400,55
Entrate da accensione prestiti per estinzione anticipata prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE	219.715,44	570.442,73	773.622,66	475.817,30	191.194,01

Comune di Podenzano – Relazione di Fine Mandato

Risorse accantonate di parte corrente	90.538,97	110.867,69	199.760,56	133.155,65	73.844,73
Risorse vincolate di parte corrente	2.462,64	204.352,83	293.830,59	37.823,02	42.228,16
Variazione accantonamenti di parte corrente in sede di rendiconto	4.638,34	-39.855,66	264.426,53	-109.323,97	-178.459,75
EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE	122.075,49	295.077,87	15.604,98	414.162,60	253.580,87

Equilibrio parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Parte capitale	2019	2020	2021	2022	2023
Utilizzo avanzo per spese di investimento	347.785,66	246.187,84	203.544,72	214.500,00	648.447,04
FPV per spese in conto capitale iscritto in entrata	850.442,63	1.069.382,60	989.985,84	933.903,44	844.054,24
Entrate in conto capitale (Tit. 4, 5, 6)	393.125,60	508.257,45	520.680,16	998.998,34	771.387,51
Contributi agli investimenti per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Tit. 5 per riscossioni di crediti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Tit. 5 per riscossioni di crediti a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	44.692,00	166.628,61	220.683,51	84.190,49	2.400,55
Entrate da accensione prestiti per estinzione anticipata prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale (Tit.2)	455.498,85	820.377,24	895.203,45	1.149.949,67	1.390.391,94
FPV per spese in conto capitale (Spesa)	1.069.382,60	989.985,84	933.903,44	844.054,24	735.058,93

Comune di Podenzano – Relazione di Fine Mandato

Acquisizione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti conto capitale (spese)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri trasferimenti conto capitale (spese)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CAPITALE	111.164,44	180.093,42	105.787,34	237.588,36	140.838,47
Risorse accantonate di parte capitale	110,00	110,00	0,00	0,00	100,00
Risorse vincolate di parte capitale	73.589,02	155.454,96	42.029,35	191.685,80	116.762,09
Variatione accantonamenti di parte capitale in sede di rendiconto	0,00	0,00	77,60	0,00	-100,00
EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CAPITALE	37.465,42	24.528,46	63.680,39	45.902,56	24.076,38

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali

	2019	2020	2021	2022	2023
Risultato di competenza di parte corrente	219.715,44	570.442,73	773.622,66	475.817,30	191.194,01
Utilizzo del risultato di amministrazione per finanziare spese correnti e per il rimborso prestiti, al netto del Fondo anticipazione di liquidità	4.495,98	104.312,00	472.021,09	306.017,52	68.318,60
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura ad impegni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse accantonate di parte corrente	90.538,97	110.867,69	199.760,56	133.155,65	73.844,73
Variatione accantonamenti di parte	4.638,34	-39.855,66	264.426,53	-109.323,97	-178.459,75

Comune di Podenzano – Relazione di Fine Mandato

corrente in sede di rendiconto					
Risorse vincolate di parte corrente	2.462,64	204.352,83	293.830,59	29.613,63	14.011,95
Equilibrio di parte corrente a copertura di investimenti	117.579,51	190.765,87	-456.416,11	116.354,47	213.478,48

Gestione di competenza - Quadro riassuntivo

Gestione di competenza	2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	5.216.108,87	6.444.069,91	5.428.280,24	5.892.005,70	4.142.779,39
Residui attivi	974.438,21	1.178.841,59	2.157.817,43	1.823.451,57	1.977.030,26
FPV applicato in entrata	877.967,99	1.105.560,09	1.053.215,02	977.096,77	876.603,56
Avanzo applicato alla gestione	352.281,64	350.499,84	675.565,81	586.575,13	716.765,64
TOTALE ENTRATE	7.420.796,71	9.078.971,43	9.314.878,50	9.279.129,17	7.713.178,85
Pagamenti	4.357.375,79	4.795.179,03	5.171.966,46	5.512.156,59	4.972.860,97
Residui passivi	1.626.980,95	2.480.041,23	2.286.405,27	2.176.963,36	1.630.651,98
FPV per spese correnti	36.177,49	63.229,18	43.193,33	32.549,32	42.574,49
FPV per spese conto capitale	1.069.382,60	989.985,84	933.903,44	844.054,24	735.058,93
Disavanzo applicato alla gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo anticipazione liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE	7.089.916,83	8.328.435,28	8.435.468,50	8.565.723,51	7.381.146,37
Avanzo (+) o disavanzo (-) di competenza	330.879,88	750.536,15	879.410,00	713.405,66	332.032,48

Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione

Fondo cassa e risultato d'amm.ne	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31.12	2.576.848,45	3.740.395,32	2.627.395,10	2.402.619,33	1.435.221,51
Totale residui attivi finali	1.030.257,16	1.251.092,45	2.599.952,24	2.620.423,18	2.879.875,60
Totale residui passivi finali	1.906.143,44	2.933.596,57	2.911.349,44	2.639.834,75	2.540.310,51
Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti	36.177,49	63.229,18	43.193,33	32.549,32	42.574,49
Fondo Pluriennale Vincolato Spese in Conto Capitale	1.069.382,60	989.985,84	933.903,44	844.054,24	735.058,93
Risultato di amministrazione	595.402,08	1.004.676,18	1.338.901,13	1.506.604,20	997.153,18
- parte accantonata	132.400,11	203.522,14	667.786,83	662.743,42	558.128,40
- parte vincolata	294.228,59	421.272,44	416.164,18	290.263,66	247.126,36
- parte destinata a I	8.096,90	32.224,85	52.659,43	97.823,61	2.233,70
- parte disponibile	160.676,48	347.656,75	202.290,69	455.773,51	189.664,72

Nota: per gli esercizi 2020 e 2021 il riparto dell'avanzo tiene conto delle modifiche apportate con deliberazione di Consiglio n. 26 del 21/06/2021, e con deliberazione di Consiglio n. 24 del 25/07/2022, a seguito della redazione e invio delle certificazioni di utilizzo dei fondi COVID per l'esercizio 2020 e per l'esercizio 2021.

Gestione residui

Residui attivi Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Residui di competenza	Totale residui di fine gestione
Tit 1 Tributi	149.063,58	153.564,84	4.501,26	0,00	0,00	429.432,80	429.432,80
Tit 2 Trasferimenti correnti	8.625,00	8.625,00	0,00	0,00	0,00	104.863,45	104.863,45
Tit 3 Extratributarie	177.227,86	155.306,12	0,00	2.418,10	19.503,64	291.982,08	311.485,72
Tit 4 entrate in conto capitale	28.815,31	0,00	0,00		28.815,31	148.159,88	176.975,19
Tit 5 Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tit 6 Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Comune di Podenzano – Relazione di Fine Mandato

Tit7 Anticipazione tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tit 9 Servizi c/terzi partite di giro	7.500,00	0,00	0,00	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00
Totale	371.231,75	317.495,96	4.501,26	2.418,10	55.818,95	974.438,21	1.030.257,16

Residui attivi Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Residui di competenza	Totale residui di fine gestione
Tit 1 Tributi	1.420.947,91	1.004.639,03	0,00	140.559,04	275.749,84	1.015.369,35	1.291.119,19
Tit 2 Trasferimenti correnti	67.912,98	52.946,69	0,00	14.966,29	0,00	53.244,92	53.244,92
Tit 3 Extratributarie	542.192,58	334.703,23	0,00	1.144,75	206.344,60	449.845,45	656.190,05
Tit 4 entrate in conto capitale	589.369,71	164.818,31	0,00	3.800,50	420.750,90	458.342,74	879.093,64
Tit 5 Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tit 6 Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tit7 Anticipazione tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tit 9 Servizi c/terzi partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	227,80	227,80
Totale	2.620.423,18	1.557.107,26	0,00	160.470,58	902.845,34	1.977.030,26	2.879.875,60

Residui passivi primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Residui di competenza	Totale residui di fine gestione
Tit 1 Spese correnti	1.066.019,28	945.072,49	0,00	23.867,83	97.078,96	1.189.682,70	1.286.761,66
Tit 2 Spese in conto capitale	493.971,92	373.347,89	0,00	8.756,93	111.867,10	364.105,93	475.973,03
Tit 3 Incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tit 4 Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tit 5 Chiusura anticipazione tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tit 7 Servizi c/terzi partite di giro	79.716,43	9.500,00	0,00	0,00	70.216,43	73.192,32	143.408,75
Totale	1.639.707,63	1.327.920,38	0,00	32.624,76	279.162,49	1.626.980,95	1.906.143,44

Comune di Podenzano – Relazione di Fine Mandato

Residui passivi ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Residui di competenza	Totale residui di fine gestione
Tit 1 Spese correnti	1.954.971,59	1.209.144,64	0,00	25.028,20	720.798,75	867.255,14	1.588.053,89
Tit 2 Spese in conto capitale	545.127,47	371.074,55	0,00	10.724,52	163.328,40	745.357,16	908.685,56
Tit 3 Incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Tit 4 Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Tit 5 Chiusura anticipazione tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Tit 7 Servizi c/terzi partite di giro	139.735,69	114.204,31	0,00	0,00	25.531,38	18.039,68	43.571,06
Totale	2.639.834,75	1.694.423,50	0,00	35.752,72	909.658,53	1.630.651,98	2.540.310,51

Utilizzo avanzo di amministrazione

Utilizzo avanzo di amministrazione esercizio precedente	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	66.057,61	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti coperte da avanzo accantonato	4.495,98	0,00	0,00	28.875,09	0,00
Spese correnti coperte da avanzo vincolato	0,00	104.312,00	472.021,09	277.142,43	68.318,60
Spese di investimento	347.785,66	246.187,84	203.544,72	214.500,00	648.447,04
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	352.281,64	350.499,84	675.565,81	586.575,13	716.765,64

Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi	2019	2020	2021	2022	2023	Variazione inizio/fine mandato
Tit 1 Tributi	429.432,80	764.761,30	1.757.328,73	1.420.947,91	1.291.119,19	200,66%
Tit 2 Trasferimenti correnti	104.863,45	1.320,00	44.423,61	67.912,98	53.244,92	-49,22%
Tit 3 Extratributarie	311.485,72	336.309,71	614.219,28	542.192,58	656.190,05	110,66%
Tit 4 entrate in conto capitale	176.975,19	140.001,44	183.980,62	589.369,71	879.093,64	396,73%
Tit 5 Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Tit 6 Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Tit7 Anticipazione tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Tit 9 Servizi c/terzi partite di giro	7.500,00	8.700,00	0,00		227,80	-96,96%
Totale	1.030.257,16	1.251.092,45	2.599.952,24	2.620.423,18	2.879.875,60	179,53%

Residui passivi	2019	2020	2021	2022	2023	Variazione inizio/fine mandato
Tit 1 Spese correnti	1.286.761,66	2.160.918,47	2.276.649,02	1.954.971,59	1.588.053,89	23,41%
Tit 2 Spese in conto capitale	475.973,03	637.365,80	494.599,14	545.127,47	908.685,56	90,91%
Tit 3 Incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Tit 4 Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Tit 5 Chiusura anticipazione tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Tit 7 Servizi c/terzi partite di giro	143.408,75	135.312,30	140.101,28	139.735,69	43.571,06	-69,62%
Totale	1.906.143,44	2.933.596,57	2.911.349,44	2.639.834,75	2.540.310,51	33,27%

Rapporto tra competenza e residui

Rapporto competenza/residui	2019	2020	2021	2022	2023
% tra residui attivi Tit. 1 e 3 rispetto agli accertamenti entrate Tit 1 e 3	14,82%	21,23%	39,63%	35,85%	45,30%

Patto di stabilità interno e pareggio di bilancio

La Legge di Bilancio 2019 ha abolito l'obbligo del rispetto del Vincolo di Finanza Pubblica

L'ente per gli esercizi dal 2019 al 2023 ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai comma 820 e 821 del citato art. 1 della L. 145/2018 di quanto previsto dalla Circolare MEF-RGS n. 3/2019 del 14 febbraio 2019, e più precisamente:

	2019	2020	2021	2022	2023
W1 Risultato di competenza	330.879,88	750.536,15	879.410,00	713.405,66	332.032,48
W2 Equilibrio di bilancio	164.179,25	13.395,75	390.042,38	350.741,19	99.097,50
W3 Equilibrio complessivo	159.540,91	53.251,41	125.538,25	460.065,16	277.657,25

Rispetto del patto di stabilità e del pareggio di bilancio

L'Ente nel corso del mandato ha sempre rispettato le prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio.

Sanzioni relative al mancato rispetto del patto di stabilità e del pareggio di bilancio

Nel corso del mandato, l'Ente non è stato soggetto a sanzioni a causa del mancato rispetto delle prescrizioni previste per il rispetto del patto di stabilità/pareggio di bilancio.

Indebitamento

Evoluzione indebitamento dell'ente

Il capitale preso a prestito e ancora da rimborsare al 31.12 di ciascuno degli anni del mandato è evidenziato nella seguente tabella e rapportato alla popolazione residente, di fatto l'Ente non ha mai fatto ricorso all' indebitamento:

Evoluzione indebitamento	2019	2020	2021	2022	2023	Variazione inizio/fine mandato
Residuo debito iniziale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Rimborso prestiti						0,00%
Estinzioni anticipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Altre variazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE FINE ANNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Altre variazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Altre variazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%

Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 204 Tuel 267/2000, al netto

dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella, poiché l'Ente non ha mai fatto ricorso all'indebitamento la capacità è tutta disponibile:

Rispetto del limite di indebitamento	2019	2020	2021	2022	2023	Variazione inizio/fine mandato
Incidenza % degli interessi passivi su entrate correnti	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

Conto del patrimonio in sintesi

Conto del Patrimonio primo (2019) e ultimo anno (2023)

SP ATTIVO	2019	2023	Variazione inizio/fine mandato
Crediti verso PA per fondo di dotazione	0,00	0,00	0,00%
Immobilizzazioni immateriali	5.261,30	1.187,00	-77,44%
Immobilizzazioni materiali	24.757.763,25	26.414.524,11	6,69%
Immobilizzazioni finanziarie	97.123,48	216.978,49	123,40%
Rimanenze	0,00	0,00	0,00%
Crediti	941.558,00	2.449.993,00	160,21%
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	0,00	0,00%
Disponibilità liquide	2.576.848,45	1.439.172,43	-44,15%
Ratei e risconti attivi	0,00	20,33	0,00%
TOTALE ATTIVO	28.378.554,48	30.521.875,36	7,55%

SP PASSIVO	2019	2023	Variazione inizio/fine mandato
Fondo di dotazione	1.188.538,95	1.188.538,95	0,00%
Riserve	25.215.442,75	25.176.650,08	-0,15%
Risultato economico d'esercizio	-439.475,77	-515.741,59	17,35%
Risultati economici esercizi precedenti	0,00	0,00	0,00%
Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00	0,00%
Patrimonio netto	25.964.505,93	25.849.447,44	-0,44%
Fondi rischi ed oneri	39.204,97	81.495,88	107,87%
TFR	0,00	0,00	0,00%
Debiti	1.906.143,44	2.540.384,51	33,27%
Ratei e risconti passivi	468.700,14	2.050.547,53	337,50%
TOTALE PASSIVO	28.378.554,48	30.521.875,36	7,55%

Conto economico in sintesi primo (2019) e ultimo anno (2023)

Voci del conto economico	2019	2023	Variazione inizio/fine mandato
A) Componenti positivi della gestione	5.225.149,39	4.678.068,78	-10,47%
B) Componenti negativi della gestione	5.710.964,15	5.200.405,54	-8,94%
C) Proventi e oneri finanziari:	2,64	2,51	-4,92%
Proventi finanziari	2,64	2,51	-4,92%
Oneri finanziari	0,00	0,00	0,00%
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	-32.918,99	0,00	-100,00%
Rivalutazioni	0,00	0,00	0,00%
Svalutazioni	32.918,99	0,00	0,00%
E) Proventi e oneri straordinari	123.587,51	51.782,01	-58,10%
Proventi straordinari	126.005,61	211.179,12	67,60%
Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00	100,00%
Proventi da trasferimenti in conto capitale	4.435,47	5.289,42	0,00%
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	121.570,14	205.889,70	69,36%
Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	0,00%
Altri proventi straordinari	0,00	0,00	0,00%
Oneri straordinari	2.418,10	-159.397,11	-6691,83%
Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00%
Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	2.418,10	159.397,11	6491,83%
Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	0,00%
Altri oneri straordinari	0,00	0,00	#DIV/0!
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-395.143,60	-470.552,24	19,08%
Imposte	44.332,17	45.189,35	1,93%
RISULTATO DELL'ESERCIZIO (A-B+C+D+E-Imposte) -	-439.475,77	-515.741,59	17,35%

Con riferimento al risultato del Conto Economico, si evidenzia che il risultato negativo, anche in presenza di avanzo della gestione finanziaria di competenza, è principalmente dovuto agli ammortamenti delle immobilizzazioni..

Bilancio Consolidato

Annualmente l'Ente provvede ad effettuare la ricognizione delle Società e degli Enti Strumentali da includere nel Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP) e nel Perimetro di Consolidamento.

L'ultima ricognizione è stata effettuata con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 27/07/2023, ad oggetto: "BILANCIO CONSOLIDATO - INDIVIDUAZIONE DELLE SOCIETA' E DEGLI ENTI STRUMENTALI DA INCLUDERE NEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (GAP) 'COMUNE DI PODENZANO' E NEL PERIMETRO DI CONSOLIDAMENTO".

da tale atto il GAP risulta costituito come segue:

Enti pubblici o privati comunque denominati

Organismo	Quota partecipazione	Ente strumentale controllato (art.11-ter, c. 1)	Ente strumentale partecipato (art.11 ter, c 2)	Tipologia (art.11-ter, comma 3)
Azienda Casa Emilia-Romagna della provincia di Piacenza	Quota di sola partecipazione al voto nella Conferenza degli Enti 2,527%	NO	SI	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
ATER-SIR - Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti	Quota di sola partecipazione al voto nel Consiglio Locale di Piacenza 2,7542%	NO	SI	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
DESTINAZIONE TURISTICA EMILIA	Percentuale di partecipazione non valorizzabile	NO	SI	Turismo

Società controllate e partecipate

Società	Quota partecipazione	SOCIETA' IN HOUSE	Società controllate (art.11-quater)	Società partecipate (art.11 quinquies)	Tipologia
LEPIDA S.C.p.A.	0,0014%	SI	NO	SI	Servizi istituzionali, generali e di gestione
PIACENZA INFRASTRUTTURE S.p.A.	0,249%	NO	NO	SI	Messa a disposizione delle reti, impianti e dotazioni funzionali all'espletamento del servizio idrico integrato

Comune di Podenzano – Relazione di Fine Mandato

LA FAGGIOLA S.R.L.	4,00%	NO	NO	SI	Sviluppo economico e competitività
--------------------	-------	----	----	----	------------------------------------

mentre il Perimetro di Consolidamento risulta costituito da:

- LEPIDA S.C.p.A.
- LA FAGGIOLA S.r.l.

Il bilancio consolidato primo (2019) e ultimo anno (2022)

Il bilancio consolidato 2019 si chiude con i seguenti risultati:

Conto economico	
Risultato economico di esercizio del Comune	- 439.475,77
Rettifiche di consolidamento	+ 120,97
Risultato economico consolidato	- 439.354,81

Stato patrimoniale Attivo e Passivo	
Totale Attivo / Passivo Comune	28.378.554,48
Rettifiche di consolidamento	30.568,36
Totale Attivo / Passivo consolidato	28.409.122,85

Patrimonio netto	
Patrimonio netto del Comune	25.964.505,93
Rettifiche di consolidamento	188,10
Patrimonio netto consolidato	25.964.694,03

Il bilancio consolidato 2022 si chiude con i seguenti risultati:

Conto economico	
Risultato economico di esercizio del Comune	-269.531,44
Integrazioni da consolidamento	303,56
Risultato economico consolidato	-269.227,87

Stato patrimoniale Attivo e Passivo	
Totale Attivo / Passivo Comune	30.415.143,61
Integrazioni da consolidamento	28.708,16
Totale Attivo / Passivo consolidato	30.443.851,77

Patrimonio netto	
Patrimonio netto del Comune	26.126.277,16
Integrazioni da consolidamento	303,61
Patrimonio netto consolidato	26.126.580,77

Il bilancio consolidato 2023 verrà approvato entro il 30 settembre 2024.

Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nel corso del quinquennio non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio:

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenze esecutive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Somma urgenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

NOTA: nel corso del quinquennio non sono state adottate deliberazioni relative a lavori di somma urgenza, la cui spesa è stata riconosciuta con la procedura prevista dall'art. 191, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 come modificato dal D.L. n. 174/2012.

Non risultano debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

Spesa per il personale

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006) **	1.258.781,60	1.258.781,60	1.258.781,60	1.258.781,60	1.258.781,60
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006 ***	1.208.024,03	1.168.285,09	1.221.152,12	1.193.003,65	1.213.883,70

Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale (lorda) sulle spese correnti come da indicatori al rendiconto	13,67%	13,46%	11,98%	11,03%	14,09%

****NOTA:** fino all'esercizio 2013 il limite era costituito dalla spesa sostenuta per il personale nell'esercizio precedente; dall'esercizio 2014 limite è costituito dalla spesa sostenuta per il personale nel triennio 2011 – 2013.

*****NOTA:** la spesa di personale comprende quota parte delle spese di personale dell'Unione Valnure e Valchero ripartita tra gli Enti aderenti secondo un criterio solidaristico

Spesa del personale pro-capite

Spesa pro capite	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Abitanti	73,61	83,01	75,59	69,33	69,12

Dati desunti da indicatori al rendiconto

Rapporto abitanti/dipendenti

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Abitanti al 31/12	9195	9091	9069	9065	9093
Dipendenti al 31/12	15	16	16	16	14
Rapporto abitanti/dipendenti	613	568,19	566,81	566,56	649,50

* di cui n. 1 dipendente in comando all'Unione Valnure e Valchero per 18 ore settimanali.

NOTA: si evidenzia che a seguito del trasferimento di funzioni in capo all'Unione Valnure e Valchero, è stato trasferito anche il relativo personale; al 31/12/2023 la situazione del personale comunale trasferito all'Unione Valnure e Valchero è la seguente:

- **Polizia Locale:** n. 5 unità di cui n. 2 Istruttori Direttivi Area dei Funzionari (ex cat. D) e n. 3 Agenti Area degli Istruttori (ex cat. C);
- **Ufficio SUAP - Tributi/Catasto:** n. 5 unità di cui n.1 Istruttore Direttivo Contabile – Area dei funzionari (ex Cat. D) e n. 4 Istruttori Contabili – Area degli Istruttori (ex Cat. C)
- **Servizio Personale:** n. 1 unità Istruttore Direttivo Contabile – Area dei Funzionari Contabile (ex Cat. D);
- **Servizio Finanziario:** n. 2 unità di cui n. 1. Istruttore Direttivo Area dei Funzionari (ex cat. D) e n. 1 Istruttore Contabile – Area Istruttori (x cat. C);
- **Servizio Socio Assistenziale:** n. 5 unità di cui n. 3 Assistente Sociale – Area dei Funzionari (ex Cat. D) e n. 2 Collaboratore Amministrativo – Area degli Operatori Esperti (ex. Cat. B);

- **Servizio Informatico Associato (SIA):** n. 1 unità Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori (exd Cat. C);

Rapporti di lavoro flessibile

Sono stati rispettati i limiti di spesa previsti per i rapporti di lavoro flessibile in quanto trattasi di spesa per personale a tempo determinato destinato all'esercizio delle funzioni fondamentali di cui all'art 21, co 3, lettera b) della legge 42/2009.

Indicazione spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Spesa di riferimento: importo della spesa impegnata per lavoro flessibile nell'anno 2009: € **90.644,42, rideterminato in € 79.976,93** con delibera di Giunta Unione n. 115 del 26/10/2019, a seguito di utilizzo di spazi per stabilizzazione personale. Il calcolo viene effettuato complessivamente per tutti gli Enti aderenti all'Unione Valnure e Valchero ed il limite è stato rispettato.

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spesa impegnata per lavoro flessibile	0	0	0	0	0

Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

Nel periodo del mandato	Stato
Per i rapporti di lavoro flessibile, instaurati dall'amministrazione nel periodo di mandato, sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla vigente normativa	SI

Rispetto dei limiti assunzionali da parte delle aziende partecipate

L'ente non ha aziende speciali che possano aver instaurato rapporti di lavoro flessibile né ha, pertanto, sostenuto spese in proposito. L'Unione Valnure e Valchero cui partecipa ha rispettato i propri limiti in materia di lavoro flessibile.

Fondo risorse decentrate

Nel periodo di mandato sono state effettuate azioni volte al contenimento della consistenza delle risorse destinate alla contrattazione decentrata, nella misura evidenziata nella seguente tabella

Il Fondo risorse decentrate, determinato secondo norme di legge, presenta il seguente andamento:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo risorse decentrate	38.301,75	44.938,45	44.443,42	42.147,387	48.716,73

L'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata, nei casi previsti dalla Legge.

Fondi per emergenza sanitaria COVID e fondi per rincari energetici

In relazione all'emergenza COVID, e in relazione ai rincari delle utenze di energia elettrica e gas registrati a partire dal 2022, l'Ente ha ricevuto le seguenti assegnazioni:

Finanziamento	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
---------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Fondo Funzioni Fondamentali art. 106 d.l. 34/2020	365.021	31.144	0	0
--	----------------	---------------	----------	----------

Ristori di entrata				
Esenzioni dall'imposta municipale propria-IMU per il settore turistico -		208		
Esenzioni dall'imposta municipale propria-IMU per il settore del turismo e dello spettacolo	123	247	123	
Cancellazione seconda rata IMU immobili e relative pertinenze in cui si esercitano le attività riferite ai codici ATECO riportati negli Allegati 1 e 2	1.746			
Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dall'esenzione prima rata imposta municipale propria (IMU) relativa agli immobili posseduti dai soggetti passivi per i quali ricorrono le condizioni di cui all'articolo 1, commi da 1 a 4, DI n. 41/2021		18.925		
Fondo per il ristoro ai comuni per la mancata riscossione del canone e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP e TOSAP)	6.205	9.361	2.340	
Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione del canone e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (ex COSAP e TOSAP) spettacolo viaggiante e attività circensi fino al 30/06/2022			659	
Totale ristori di entrata	8.074	28.741	3.122	0

Ristori di spesa				
Solidarietà alimentare (OCDPC n. 658 del 29 marzo 2020)	48.318			
Solidarietà alimentare (articolo 19-decies, comma 1, D.L. n. 137/2020)	48.318			
Fondo per l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare e per il sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche		38.291		
Fondo per la sanificazione degli ambienti di Province, Città metropolitane e Comuni	27.568			
Fondo prestazioni di lavoro straordinario del personale della polizia locale	2.861			
Fondo comuni ricadenti nei territori delle province di Bergamo, Brescia, Cremona, Lodi e Piacenza e comune di San Colombano al Lambro - articolo 112, commi 1 e 1-bis, D.L. n. 34/2020	559.682			
Fondo agevolazioni Tari categorie economiche interessate dalle chiusure obbligatorie o dalle restrizioni nell'esercizio delle rispettive attività		93.992		
Fondo destinato ai Comuni per ristorare le imprese esercenti i servizi di trasporto scolastico delle perdite di fatturato subite a causa dell'emergenza sanitaria		7.833		
Centri estivi e contrasto alla povertà educativa	20.491	20.738		

Comune di Podenzano – Relazione di Fine Mandato

Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas			156.785	31.488
Centri estivi, servizi socio-educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa per i minori - Istituzione Fondo per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa di cui all'art. 39, D.L. n. 73/2022			9.164	
Totale ristori di spesa	707.238	160.854	165.949	31.488

Totale generale	1.080.333	220.739	169.071	31.488
------------------------	------------------	----------------	----------------	---------------

In relazione a tali fondi ricevuti nelle annualità 2020 - 2021 - 2022, sono state presentate le certificazioni previste dai decreti ministeriali di riferimento, ed in particolare:

DM n. 212342 del 03/11/2020 relativo alla certificazione 2020;

DM n. 279932 del 28/10/2021 relativo alla certificazione 2021;

DM n. 242764 del 18/10/2022 relativo alla certificazione 2022;

Con il Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 8 febbraio 2024, sono stati approvati i criteri e le modalità per la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese connesse all'emergenza COVID-19, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, quarto periodo, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, come, da ultimo, modificato dall'articolo 1, comma 506, della legge 30 dicembre 2023, n. 213;

Di seguito si riepilogano i conguagli definiti dal decreto:

- Fondo funzioni fondamentali art. 106 D.L. 34/2020: surplus finale € 0,00
- ristori specifici di spesa non utilizzati al 31/12/2022: € 0,00

Pertanto nel rendiconto 2023 non si è reso necessario vincolare somme a titolo di restituzione;

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

In relazione al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), l'Ente ha ottenuto i seguenti finanziamenti, relativi ai seguenti progetti:

DESCRIZIONE PROGETTI					
Missione Componente	Codice Misura	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	COSTO PROGETTO	IMPORTO FINANZIATO
M1C1	M1C1I0102	J61C22000480006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE* TERRITORIO COMUNALE* N. 14 SERVIZI DA MIGRARE	121.992,00	121.992,00

Comune di Podenzano – Relazione di Fine Mandato

M1C1	M1C1I0104	J61F22001030006	ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE*TERRITORIO NAZIONALE*INTEGRAZIONE DI CIE	14.000,00	14.000,00
M1C1	M1C1I0104	J61F22004930006	APPLICAZIONE APP IO*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI	12.691,00	12.691,00
M1C1	M1C1I0104	J61F22003720006	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*VIA MONTE GRAPPA 100*MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO	155.234,00	155.234,00
M1C1	M1C1I0104	J61F22004520006	PIATTAFORMA PAGOPA*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI	10.284,00	10.284,00
M1C1	M1C1I0103	J51F22007140006	"PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI"	20.344,00	20.344,00
M1C1	M1C1I0104	J61F23000800006	PAGO PA	11.141,00	11.141,00
M2C4	M2C4I0202	J61B20001300001	PALAZZO DELLA CULTURA*PIAZZA NUOVA*ADEGUAMENTO SISMICO	85.400,00	70.000,00
M2C4	M2C4I0202	J61J20000080001	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTI DI PRODUZIONE ACQUA CALDA SANITARIA CON INSTALLAZIONE DI IMPIANTI SOLARI TERMICI SU EDIFICI COMUNALI. (CAMPO SPORTIVO SAN GERMANO E PALAZZETTO DELLO SPORT DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE)*TERRITORIO COMUNALE*EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTI DI PRODUZIONE ACQUA CALDA SANITARIA	70.000,00	70.000,00
M2C4	M2C4I0202	J65F21001010001	ASILO NIDO MAGICA BULA - LOC. GARIGA*LOC. GARIGA*MESSA IN SICUREZZA DEL CORNICIONE DELL'ASILO NIDO MAGICA BULA DI GARIGA	36.694,00	36.694,00
M2C4	M2C4I0202	J69E19000110004	RIFACIMENTO TETTO SCUOLA G.PASCOLI DI SAN POLO*VIA COLOMBO*RIFACIMENTO TETTO	237.000,00	165.000,00
M2C4	M2C4I0202	J69F22019240006	GIRADINO HAWAII*VIA CESARE BATTISTI*MESSA IN SICUREZZA DEL LOCALE DI INTRATTENIMENTO ALL'APERTO DENOMINATO GIARDINO HAWAII	70.000,00	70.000,00
M2C4	M2C4I0202	J69J21008260005	PALESTRA EX SCUOLA RODARI*VIA DANTE ALIGHIERI*EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PALESTRA EX SCUOLA RODARI MEDIANTE IL RIFACIMENTO DELL'IMPIANTO DI PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI ACQUA CALDA SANITARIA	72.949,01	33.306,00
M2C4	M2C4I0202	J64J23000290006	CAMPO SPORTIVO COMUNALE G. RUBINI*VIA IV NOVEMBRE*EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTO ILLUMINAZIONE CAMPO SPORTIVO COMUNALE G. RUBINI	70.000,00	70.000,00

M2C4	M2C4I0202	J64J23000300006	ISTITUTO COMPRENSIVO G. PARINI*VIA PIAVE*EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ISTITUTO COMPRENSIVO G. PARINI	70.000,00	70.000,00
------	-----------	-----------------	--	-----------	-----------

L'Ente si è candidato alle misure del PNRR d'impulso alla digitalizzazione dell'Ente. E' stato pubblicato il nuovo sito istituzionale sul modello previsto dal Dipartimento per la transizione al digitale. Inoltre sono stati implementati nuovi servizi di pagamento PAGO PA già interoperabili con l'APPIO. Sono in corso le attività per la migrazione in cloud della suite gestionale in uso agli uffici, che prevede anche l'aggiornamento del software ad una versione più evoluta.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo – Nel periodo in esame, l'Ente è stato oggetto della seguente deliberazione, in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui al comma 166 dell'art. 1 L. n. 266/2005:

- Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di controllo per l'Emilia Romagna n. 54/2020/PRSE, emessa a seguito dell'esame della relazione dell'Organo di Revisione sul rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2017.

la pronuncia è stata resa nell'esercizio del c.d. "controllo collaborativo" attribuito alle Sezioni Regionali di Controllo della Corte dei Conti, al fine di assicurare il rispetto dei vincoli di finanza pubblica ed il mantenimento degli equilibri di bilancio, favorendo percorsi di autocorrezione da parte degli enti;

La Giunta Comunale, con proprio atto n. 39 del 16/07/2020, ha prontamente impartito specifici indirizzi ai Responsabili, con il coordinamento del segretario generale ed il controllo del Collegio dei Revisori dei Conti, per l'assunzione di specifiche azioni atte ad affrontare le criticità segnalate dalla Corte.

La delibera della Corte è stata regolarmente comunicata al Consiglio Comunale con atto n. 26 del 27/07/2020.

Attività giurisdizionale: nel quinquennio l'Ente non è stato oggetto di sentenze da parte della Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti.

Rilievi dell'organo di revisione

Nel quinquennio l'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione.

PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA ED ORGANISMI CONTROLLATI

Azioni intraprese per contenere la spesa

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- Contenimento della spesa del personale entro i limiti di Legge;
- Contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- revisione periodica delle spese in occasione delle principali variazioni di bilancio, ed in particolare in occasione dell'assestamento e della verifica degli equilibri di bilancio;
- Interventi di efficientamento energetico degli immobili comunali, anche attraverso forme di partenariato pubblico/privato.

Organismi controllati

l'Ente nel periodo di mandato non detiene organismi controllati direttamente.

Azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

l'Ente nel periodo di mandato non detiene organismi controllati direttamente.

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

l'Ente nel periodo di mandato non detiene organismi controllati direttamente.

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

l'Ente nel periodo di mandato non detiene organismi controllati direttamente.

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali

(art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

l'Ente nel periodo di mandato non ha adottato provvedimenti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali in quanto non ricorre la fattispecie.

Esternalizzazioni attraverso società ed enti

Nel periodo di mandato l'Ente non ha provveduto ad esternalizzare alcun servizio pubblico locale attraverso società o altri organismi partecipati direttamente o indirettamente.

L'Ente dal 2008 partecipa all'Unione Valnure e Valchero, a cui ha conferito le seguenti Funzioni:

- Polizia Locale - decorrenza 1° Novembre 2008;
- Protezione Civile - decorrenza 1° Novembre 2008;
- Edilizia Residenziale Pubblica - decorrenza 1° Novembre 2009;
- Gestione del Personale - decorrenza 1° Marzo 2011;
- Servizio di Promozione Turistica- decorrenza 1° Gennaio 2012;
- S.U.A.P. - decorrenza 1° maggio 2013;
- Servizio Tributi e Catasto - decorrenza 1° maggio 2013;
- Gestione associata dei sistemi informatici e delle tecnologie dell'informazione (SIA)- decorrenza 1° dicembre 2014;
- Servizio Finanziario / Economato / Controllo di Gestione - decorrenza 1° gennaio 2015;
- Organo di Revisione - decorrenza 23 ottobre 2015;
- Servizi sociali - decorrenza 1° gennaio 2016;

A seguito del conferimento delle funzioni, è stato trasferito all'Unione anche il relativo personale

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Podenzano che verrà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Podenzano, Li, 26/03/2024

Il Sindaco

Dott. Alessandro Piva
(documento sottoscritto digitalmente)