

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

RITA SUBACCHI

Data e luogo di nascita

03/08/1956 Castell'Arquato

Nazionalità

Italiana

E-mail istituzionale

personale@comune.podenzano.pc.it -- organizzazione@comune.podenzano.pc.it

Telefono dell'Ufficio

0523/554630

Fax dell'ufficio

0523/550228

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

TITOLO DI STUDIO

- Diploma di Contabilità d'azienda

ALTRI STUDI E FORMAZIONE

Attestato per corso di contabile paghe e contributi (1979)

Corso di aggiornamento Professionale per Ufficiali di stato civile e d'anagrafe (1987)

Seminario "La riforma della previdenza nel settore del pubblico impiego (ordinamento CPDEL e CP)" (1993)

Corso per "Progetto d'innovazione delle strutture organizzative e dei sistemi gestionali" (1998)

Seminario Inpdap "Pensioni subito" (1999)

Seminario "Il nuovo ordinamento professionale" (1999)

Corso "Automazione d'Ufficio in ambiente Windows 95" (1999)

Seminario "Il contratto decentrato integrativo e l'applicazione pratica degli istituti del nuovo contratto di lavoro alla luce delle code contrattuali" (2000)

Corso su "Nuove funzioni nella pubblica Amministrazione" (2004)

Corso di formazione su "Nuove funzioni nella pubblica amministrazione" (2004)"

Corso su "Bilancio di Previsione 2007 e Legge finanziaria" (2006)

Corso di formazione su "Comparto EE.LL. - i nuovi contratti del personale e dei segretari e le regole per il conferimento degli incarichi di collaborazione" (2008)

Corso di formazione su "Fondo per le risorse decentrate ed i contratti Le nuove forme di monitoraggio e le iniziative per prevenire le responsabilità dinanzi alla Corte dei Conti" (2008)

Corso di formazione "Le novità del conto annuale 2008" (2009)

Seminario di formazione "La disciplina in materia di spese di personale e la contrattazione decentrata negli enti locali nelle more dell'adozione del DPCM previsto dall'art. 76 della Legge n° 133/2008" (2009)

Formazione in "Materia di "La manovra d'estate per l'Ente locale" (2009)

Formazione in materia di "Le novità normative 2010 per gli enti locali: Finanza, gestione, adempimenti" (2010)

Partecipazione a diverse iniziative di studio promosse e gestite da Logos srl, Cisel, sulle problematiche contrattuali e gestionali in materia di personale e organizzazione degli Enti locali e Pubblica amministrazione

CAPACITÀ LINGUISTICHE

Francese e inglese a livello scolastico

*CAPACITÀ NELL'USO DELLE
TECNOLOGIE*

Utilizzo pacchetto Office; utilizzo programmi in uso p/o il Comune – internet – posta elettronica

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1° marzo 1992 in servizio p/o il Comune di Podenzano a tempo pieno e indeterminato --

- Istruttore direttivo Contabile Cat. D-D3

Responsabile del Servizio Personale Organizzazione dal 01/01/1998

Dal 13/03/1974 al 08/04/1974 p/o ditta privata

Dal 1974 al 1979 per periodi frammentari ed un totale di due anni e tre mesi p/o Automobil Club Piacenza Filiale di Fiorenzuola d'Arda

Dal 15/10/1976 al 06/08/1977 p/o Ditta privata

Dal 05/01/1980 al 03/04/1980 – dal 19/01/1981 al 18/04/1981 – dal 18/04/1982 al 24/04/1982
p/o Intendenza di Finanza di Piacenza

Dal 21/04/1980 al 20/07/1980 – dal 15/07/1981 al 13/10/1981 – dal 15/10/1981 al 15/11/1981 p/o
il Comune di Castell'Arquato

Dal 01/05/1982 al 28/02/1992 p/o il Comune di Castell'Arquato in ruolo e a tempo indeterminato

ALTRO

(partecipazione a convegni e seminari in qualità di docente, pubblicazioni, collaborazione a rivista, eventuali incarichi occasionali ed ogni altra informazione che si ritiene di pubblicare)

Incarico gestione economica del personale per conto del Comune di Ponte dell'Olio per l'anno 2006;

Incarico per attivazione delle procedure di predisposizione ed invio telematico del nuovo modello di Denuncia Mensile Analitica (DMA) e per l'espletamento delle pratiche ad esso connesse – Studio Campagnoli – anno 2005