



COMUNE DI PODENZANO

Provincia di Piacenza

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA CONCESSIONE IN USO
DELL'AREA VERDE DESTINATA A SGAMBAMENTO CANI IN VIA LE
CORTI A SAN POLO DI PODENZANO

Comune di Podenzano

Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione Patrimonio- Sport e tempo libero

Via Montegrappa, 100 – 29027 Podenzano

Tel.: 0523.554643 – pec.: comune.podenzano@sintranet.legalmail.it

Amministrazione aggiudicatrice: Comune di Podenzano – Servizi Tecnici al Patrimonio – Via Monte Grappa, 100 – 29027 Podenzano (PC) Codice NUTS: ITH51 – tel. 0523.554611 – fax. 0523.550228 – mail: protocollo@comune.podenzano.pc.it – pec: comune.podenzano@sintranet.legalmail.it – indirizzo internet: <https://www.comune.podenzano.pc.it>

Link dal quale è possibile scaricare i documenti di gara: <https://podenzano.trasparenza-valutazione-merito.it/web/trasparenza/menu-trasparenza>

Responsabile unico del procedimento: Arch. Gian Luca Fumi – tel. 0523.554611 - mail: lavoripubblici@comune.podenzano.pc.it

Oggetto dell'affidamento: Selezione pubblica per la concessione in uso dell'area verde destinata a sgambamento cani sita in via Le Corti a S. Polo di Podenzano distinta al catasto terreni foglio 22 mappale 1037

Organo competente per le procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna – Parma. Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. n. 241/1990 e ss.mm. e ii. avverso il presente atto può essere proposto ricorso innanzi l'organo indicato entro i termini di cui al D. Lgs. n. 104/2010.

Quesiti: Ogni informazione relativa al presente procedimento potrà essere richiesta esclusivamente per iscritto al Servizio Lavori Pubblici e Manutenzione Patrimonio – Sport e tempo libero entro e non oltre il giorno _____ esclusivamente tramite pec all'indirizzo sopra indicato.

PREMESSO

- che in Via Le Corti a S. Polo di Podenzano è presente un'area verde catastalmente identificata al C.T. foglio 22, mappale 1037;
- che la suddetta area è di proprietà della Provincia di Piacenza, che ha concesso al Comune di Podenzano l'occupazione e l'utilizzo per la durata di 29 anni, con concessione n. 28/2021 del 01/04/2021;
- che in data 05/08/2021 è stato sottoscritto un patto di collaborazione della durata di anni 5 con la Pro Loco di S. Polo per la gestione dell'area, attualmente scaduto;
- che nel rispetto dei principi di parità di trattamento, imparzialità, pubblicità, trasparenza, economicità, si ritiene opportuno pubblicare un avviso finalizzato a esperire una procedura di selezione pubblica per assegnare gli spazi in regime di concessione d'uso amministrativa;
- il Comune di Podenzano con deliberazione di Consiglio Comunale nr. 7 del 21.03.2025 ha approvato le *“Regolamento per la disciplina della concessione di beni comunali a terzi”*;

La concessione avverrà secondo i tempi, modi e prescrizioni presenti nel presente avviso, nello schema di contratto nonché nel documento recante *“Regolamento per la disciplina della concessione di beni comunali a terzi”*.

La conduzione dell'area destinata allo sgambamento cani, dovrà prevedere lo svolgimento di attività di pubblico interesse quali:

- 1) pulizia e cura dell'area, taglio periodico dell'erba in tutta l'area interna ed esterna alla recinzione (almeno 12 sfalci da aprile a ottobre) ed innaffio delle alberature, a cura e spese dell'Associazione proponente;
- 2) svuotamento dei cestini dei rifiuti e delle deiezioni canine;
- 3) eventuali piccole riparazioni/manutenzioni, a cura e spese dell'Associazione proponente;
- 4) vigilanza e custodia delle opere, a cura dell'Associazione proponente;
- 5) controllo del rispetto delle regole di utilizzo dello spazio

OGGETTO

Concessione in uso di un'area verde sita in Via Le Corti a S. Polo di Podenzano catastalmente identificata al C.T. foglio 22, mappale 1037 di mq. 1.600 ca.. L'area non è soggetta alle forme di tutela di cui al D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 recante "*Codice per i beni culturali e del paesaggio*".

1) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al presente Avviso di selezione i soggetti individuati all'art.7 del regolamento per la disciplina della concessione di beni comunali a terzi con i requisiti indicati.

2) RIFERIMENTI NORMATIVI

La presente procedura è disciplinata in base alle Norme regolamentari per la disciplina della concessione di beni immobili a terzi del Comune di Podenzano approvate con Delibera di Consiglio nr. 7 del 21.03.2025.

3) EVENTUALE RIMBORSO SPESE

L'Amministrazione comunale potrà riconoscere al Gestore un eventuale rimborso delle spese sostenute per le attività oggetto della presente convenzione, nei limiti delle risorse disponibili e comunque con un limite massimo annuo pari ad € 600,00.

Il rimborso sarà riconosciuto esclusivamente per:

- spese effettivamente sostenute;
- spese documentate mediante idonei giustificativi;
- spese direttamente riferibili alla gestione dell'area.

Non sono ammessi rimborsi forfettari né somme aventi natura di corrispettivo, compenso o remunerazione dell'attività svolta.

La liquidazione sarà effettuata previa presentazione di apposita rendicontazione e verifica della regolarità della documentazione prodotta.

4) DURATA E REVOCA DELLA CONCESSIONE

La durata della concessione è di anni 5 (cinque) con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto.

Alla scadenza, il concessionario, ove richiesto dalla Amministrazione Comunale, dovrà garantire la continuità delle attività in regime di proroga tecnica, per il tempo necessario al nuovo affidamento nel limite di 12 (dodici) mesi dalla scadenza contrattuale alle medesime condizioni. E' facoltà del Concedente revocare la concessione

anche anteriormente alla prescritta durata qualora l'immobile occorra per ragioni di pubblica utilità. La revoca andrà esercitata con un preavviso di tre mesi. E' altresì data facoltà al Concessionario di chiedere di recedere dalla convenzione, dandone avviso scritto e motivato al Concedente almeno sei mesi prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione.

5) MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria proposta **all'Ufficio Lavori Pubblici – Manutenzione Patrimonio – Sport del Comune di Podenzano, Via Monte Grappa, 100, 29027 Podenzano, entro le ore 12.00 del giorno 20/09/2026**. La proposta dovrà essere contenuta in un plico chiuso e sigillato, recante all'esterno la denominazione del mittente e la dicitura: "Avviso di selezione pubblica per la concessione in uso di un'area sita in Via Le Corti a S. Polo di Podenzano". La presentazione potrà essere consegnata a mano o effettuata a mezzo raccomandata a/r.

Del giorno e dell'ora di arrivo del plico, farà fede unicamente il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Podenzano. Il recapito del plico entro il termine sopra indicato è ad esclusivo rischio del mittente se, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Non saranno presi in alcun caso in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato.

Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A/R, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale.

Il termine perentorio sopra indicato rimarrà fisso anche in caso di scioperi ovvero altre agitazioni dei vettori, salva la facoltà dell'Amministrazione di prorogare i termini.

A pena di esclusione, nel plico dell'offerta dovrà essere inserita la **Busta A "Documentazione amministrativa"**

La **Busta A "Documentazione amministrativa"** deve recare all'esterno la dicitura "Avviso di selezione pubblica per la concessione in uso di un immobile sito in via Le Corti a S. Polo di Podenzano – documentazione amministrativa" e dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione (*applicare marca da bollo da euro 16,00*) - L'istanza dovrà rispettare fedelmente lo schema di cui al modello Allegato 1). Dovrà essere datata e firmata dal legale rappresentante dei soggetti interessati e accompagnata dalla copia fronte/retro del documento d'identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i. In caso di raggruppamento l'istanza dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti il raggruppamento.
2. Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto del/dei soggetto/i proponente/i
3. Dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del DPR n. 445/2000 (*in carta semplice*) formulata in base al modello Allegato 3) con la quale dichiarare il possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3) del presente avviso, di ben conoscere gli spazi oggetto di concessione ivi comprese le condizioni che li riguardano e le attrezzature di cui sono dotati e accettare integralmente le condizioni poste dall'Avviso di selezione e dallo Schema di concessione.

La dichiarazione sostitutiva dovrà essere datata e firmata dal legale rappresentante dei soggetti interessati nonché accompagnata da copia del documento d'identità fronte/retro in corso di validità del sottoscrittore. In caso di raggruppamenti la dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa singolarmente da ognuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento (tante dichiarazioni quanti sono i soggetti). L'Amministrazione si riserva di chiedere all'aggiudicatario la documentazione a convalida di quanto dichiarato in sede di offerta. Difformità, incompletezza, omissioni e sussistenza di errori nella documentazione richiesta potranno essere sanate a seguito di domanda di integrazione o rettifica nei termini stabili dall'Amministrazione comunale.

6) PROCEDURA E CRITERI DI ASSEGNAZIONE

L'individuazione del soggetto gestore avverrà mediante procedura ad evidenza pubblica attraverso la valutazione delle manifestazioni di interesse presentate dai soggetti in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

La procedura è finalizzata esclusivamente alla selezione di un soggetto qualificato cui affidare la gestione dell'area, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, pubblicità, partecipazione e parità di trattamento. Le associazioni interessate dovranno presentare una proposta progettuale contenente le modalità organizzative e operative con cui intendono gestire l'area, evidenziando le attività che intendono realizzare nel periodo di affidamento.

La valutazione delle proposte sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata con successivo provvedimento del Responsabile del Settore competente.

La Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi sulla base dei seguenti criteri:

Criterio di valutazione	Punteggio massimo
Esperienza maturata nello svolgimento di attività analoghe o similari svolte con continuità	Max 15 punti
Proposta organizzativa ed operativa di gestione dell'area di sgambamento, con riferimento specifico alle attività di apertura/chiusura, accogliimento dell'utenza, interventi di manutenzione, pulizia e controllo (descrivere in modo dettagliato le attività introducendo anche proposte aggiuntive e di miglioramento)	Max 10 punti
Radicalamento sul territorio	Max 15 punti

La Commissione procederà alla valutazione delle proposte secondo il proprio apprezzamento tecnico-discrezionale, attribuendo i punteggi previsti per ciascun criterio.

In caso di parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida, purché ritenuta adeguata rispetto alle finalità perseguite.

L'affidamento della gestione sarà disposto in favore dell'associazione che avrà conseguito il miglior punteggio complessivo.

7) AGGIUDICAZIONE

L'assegnazione avverrà con apposito provvedimento dirigenziale a cura della Responsabile del procedimento sulla base delle risultanze dei lavori della Commissione. Intervenuta l'assegnazione definitiva, vincolante per l'Amministrazione una volta divenuti esecutivi, ai sensi di legge, i provvedimenti di approvazione dell'esito della selezione pubblica, l'assegnatario della Concessione dovrà, nel termine che verrà indicato all'Amministrazione, sottoscrivere l'atto di concessione, che sarà stipulato mediante scrittura privata a spese del Concessionario ivi comprese le spese di registrazione.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva l'assegnatario dovrà presentare al Comune di Podenzano:

- la documentazione richiesta dal competente Ufficio necessaria per la stipula dell'atto di concessione;
- polizza assicurativa secondo quanto previsto nello Schema di contratto;

8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di concessione, o comunque raccolti dal Comune di Podenzano (PC) è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa pertinente alla procedura.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della gara.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dei Lavori Pubblici e Manutenzione Patrimonio Sport e Tempo Libero del Comune di Podenzano (PC), individuati quali Autorizzati al trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il comune di Podenzano (PC), o comunque ad essi legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela del Comune di Podenzano in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Comune di Podenzano nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea. I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

a) per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;

b) per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Titolare del trattamento: Comune di Podenzano, con sede in Via Montegrappa nr 100 – 29027 Podenzano. L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Il responsabile del trattamento per il comune di Podenzano è il Sindaco pro tempore – Legale Rappresentante - Dott. Ing. Sparzagni Riccardo – tel: 0523.554611 – pec: comune.podenzano@sintranet.legalmail.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) o Data Protection Officer (DPO) per il comune di Podenzano è: Galli Data Service Srl – Strada della Veggioletta, 8 – 29121 Piacenza (PC) – P.IVA/CF: 01690860331- Tel: 0523.1865049 – PEC: gallidataservicesrl@pec.it – E-mail: dpo@gallidataservice.com